

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลศรีสุนทร
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖

วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลศรีสุนทร

ผู้มาประชุม

- | | |
|-------------------------------|---|
| ๑. นายเฉลิมพล เกิดทรัพย์ | นายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร |
| ๒. นายสุนัย ปิ่นชัยศิริ | รองนายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร |
| ๓. นายจำรัส ดวงจิตต์ | รองนายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร |
| ๔. นายธนิต วุฒิสุทธิเมธาวิ | เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร |
| ๕. ดร.วัชรินทร์ เจตนาพันธ์ | ปลัดเทศบาลตำบลศรีสุนทร |
| ๖. นางวิไลลักษณ์ แซ่ตัน | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๗. นายประพิช หนูเพชร | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๘. นางสาวสุจินดา กองแก้ว | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล |
| ๙. นางสาวธารีรัตน์ เวชพราหมณ์ | ผู้อำนวยการกองการศึกษา |
| ๑๐. นางสาวนฤมล ประดิษฐ์เสรี | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม |
| ๑๑. นางสาวเสาวลักษณ์ จงหวัง | รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการและสังคม |
| ๑๒. นางสาวอัจฉรา แก้วมณีรัตน์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศรีสุนทร |
| ๑๓. นางสาวป्लीมจิต บุญวิสูตร | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ |
| ๑๔. นางสุอารี เข็มขุนทด | หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|---------------------------|-----------------------------------|
| ๑. นายภิวร จัดสร้าง | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร |
| ๒. นายบุญญฤทธิ์ พรหมแดน | รองปลัดเทศบาลตำบลศรีสุนทร |
| ๓. นายวรายุทธ หลวงแก้ว | หัวหน้าฝ่ายปกครอง |
| ๔. นายเต็มศักดิ์ รักโอ | หัวหน้าฝ่ายการโยธา |
| ๕. นางพรจันทร์ วงศ์สุวรรณ | หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------------|------------------|
| ๑. นายเกริกศักดิ์กิตติการ ชูผุด | เจ้าพนักงานพัสดุ |
|---------------------------------|------------------|

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นายกฯ

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว กระผมขอเริ่มการประชุม

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- นายกฯ การประเมินประสิทธิภาพของ อปท. (LPA) ประจำปี ๒๕๖๖ และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๖ มอบท่านปลัดแจ้งรายละเอียด
- ปลัดเทศบาล ขอขอบคุณทุกกองทุกฝ่ายและพนักงานทุกคนที่ร่วมแรงร่วมใจกันได้ผลการประเมินเป็นที่พอใจ
- ๑.การประเมินประสิทธิภาพของ อปท. (LPA) ประจำปี ๒๕๖๖ ได้ประเมินเรียบร้อยแล้ว ผ่านไปด้วยดี โดยผลการประเมิน(LPA) ของเทศบาลตำบลศรีสุนทร ประจำปี ๒๕๖๖ แต่ละด้าน ดังนี้
- ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ ได้คะแนนร้อยละ ๙๑.๖๗
 - ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา ได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐
 - ด้านที่ ๓ ด้านการบริหารงานการเงินและการคลัง ได้คะแนนร้อยละ ๙๔.๗๔
 - ด้านที่ ๔ การจัดบริการสาธารณะ ได้คะแนนร้อยละ ๙๙.๑๑
 - ด้านที่ ๕ ธรรมาภิบาล ได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐
- รวมคะแนน ๕ ด้าน คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๓๓
๒. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๖
- สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศ เรื่องปรับระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยผลการประเมิน(ITA) ของเทศบาลตำบลศรีสุนทร ประจำปี ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๙๑.๐๘ เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา คะแนนเพิ่มขึ้น + ๔.๓๑ ผลการประเมินอยู่ในระดับ ผ่านดี
- ซึ่งในทุกด้านต้องได้ผ่าน ๘๕ % ขึ้นไป จึงจะได้ผลการประเมินในระดับ “ผ่านดี” ในส่วนของข้อที่ไม่ได้คะแนนมีข้อเสนอแนะในแต่ละข้อ ซึ่งจะต้องนำมาปรับปรุงในปีถัดไป
- นายกฯ ขอขอบคุณ สำนัก และกอง ทุกกอง ทุกฝ่าย และพนักงานทุกคน ที่ร่วมมือร่วมใจกันดำเนินงานจนผ่านการประเมินด้วยดี
- ที่ประชุม รับทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม
- รับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖
- มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

นายกฯ การตรวจสอบใช้งบประมาณเหลือจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ปลัดเทศบาล การตรวจสอบงบประมาณเหลือจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นไตรมาสสุดท้าย จึงขอให้ทุกกองดำเนินการตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ การจัดซื้อจัดจ้างตามงบประมาณ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ หากกองไหน ที่มีโครงการหรือมีความจำเป็นที่จะจัดซื้อจัดจ้าง หลังจากนั้น ก็ให้มาคุยกับปลัด และผอ.กองคลัง ก่อน เพื่อจะได้ขอกันเงินไว้ และขอให้ตรวจสอบงบประมาณเหลือจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อนำงบจัดทำโครงการใหม่ที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ๓ โครงการ

๑. โครงการก่อสร้างอาคารเรียน ๒ ชั้น จำนวน ๘ ห้องเรียน
๒. โครงการก่อสร้างอาคารสถานธนาอนุบาล (โรงรับจำนำ)
๓. ค่าจ้างออกแบบก่อสร้างอาคารสำนักงาน ๔ ชั้น (หลังใหม่)

สำหรับความคืบหน้าของการก่อสร้างสถานธนาอนุบาล (โรงรับจำนำ) ตอนนี้ได้จัดส่งเอกสารถึงกรมส่งเสริมฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว อยู่ขั้นตอนการนำเรื่องเข้าที่ประชุม ทั้งหมด ๓ คณะจะเสร็จสิ้นประมาณเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ ตามที่กำหนดไว้ ในส่วนของเงินเหลือจ่ายขอให้กองคลังได้ดำเนินการตรวจสอบเงินเหลือจ่ายประจำปี

ผอ.กองคลัง สำหรับเงินเหลือจ่ายขอให้ทุกกองดำเนินการตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ จัดทำบันทึกจัดซื้อจัดจ้างตามงบประมาณ ให้แล้วเรียบร้อย ภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ หลังจากนั้นจะไม่รับแล้ว เพราะจะเริ่มตัดงบเงินเหลือจ่ายปรับให้ได้ประมาณ ๒๐ ล้าน ณ ตอนนี้เงินที่เข้ามายังไม่เข้าตามประมาณการ แต่คาดว่าจะสิ้นเดือนนี้เงินจะเข้าตามประมาณการ เพราะต้องให้เงินเข้าท่วมประมาณก่อน จึงจะคำนวณเงินเหลือจ่ายได้

ปลัดเทศบาล โครงการฝึกอบรม มีกองไหนที่ยังไม่ดำเนินการบ้าง ก็ให้เร่งดำเนินการโดยด่วน และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้เร่งดำเนินการให้เสร็จแต่เนิ่นๆ

ผอ.กองคลัง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โครงการอบรมต่างๆ ขอให้แล้วเสร็จภายใน เดือนกรกฎาคม

นายกฯ เป็นการเช็คงบประมาณเพื่อจะได้ทราบงบประมาณเหลือจ่าย ต้องการให้ได้ประมาณ ๒๐ ล้าน เพื่อจะได้นำงบประมาณมาดำเนินการในส่วนที่จำเป็นเร่งด่วน ในส่วนของโรงเรียนอนุบาลก็มีความจำเป็น โครงการก่อสร้างอาคารเรียน ๒ ชั้น จำนวน ๘ ห้อง โครงการก่อสร้างอาคารสถานธนาอนุบาล (โรงรับจำนำ) และค่าจ้างออกแบบก่อสร้างอาคารสำนักงาน ๔ ชั้น ประมาณ ๑๗ ล้าน ที่เหลือก็ในเรื่องของงานก่อสร้าง และงานสาธารณสุข

รองจรัล ขอสอบถามว่าอาคารเรียน มีขนาดความกว้างยาวเท่าไร

ผอ.กองช่าง เป็นอาคาร ๒ ชั้น ขนาด ๘ ห้องเรียน ขนาดกว้าง ๖ เมตร ความยาวประมาณ ๓๕ เมตร

นายกฯ จะดำเนินการนำงบประมาณเหลือจ่ายมาดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโครงการดังกล่าวฯ

ที่ประชุม รับทราบ

- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องการติดตามงานจากส่วนราชการ
- นายกฯ เชิญหัวหน้าสำนักปลัด
- หัวหน้าสำนักปลัด สำนักปลัดขอแจ้งโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดให้กับนักเรียนและเยาวชนในพื้นที่ เป้าหมาย ๘๐ คน โดยจะจัด ณ โรงแรมศูร์ เดอ ภูเก็ต ซึ่งจะจัดในวันที่ ๖ กันยายน โดยใช้งบประมาณของ สปสช.
- ในส่วนของโครงการในปี งบประมาณ ของปี ๒๕๖๖ ที่ยังคงค้างดังนี้
๑. โครงการติดตั้ง จอ LDE ติดตั้งที่ชุมชนน้ำบางมะรวน อยู่ในขั้นตอนออกแบบและประมาณการ ปร.๔
 ๒. โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV ที่จะติดตั้งบริเวณหมู่ที่ ๕ อยู่ในวงดำเนินการทางพัสดุ งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐.-บาท คาดว่าจะทำสัญญาได้ทันในปีงบประมาณนี้
 ๓. ซ่อมแซมกล้องวงจรปิด CCTV อยู่ในวงดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สิน คาดว่าจะทำสัญญาได้ทันในปีงบประมาณนี้
- ผอ.กองคลัง โครงการตัวไหนที่คาดว่าจะดำเนินการไม่ทันในปีงบประมาณนี้ ให้ทำขอเงินไม่ก่อนนี้ไว้
- งานซื้อ/งานจ้าง ต้องเปรียบเทียบกับราคาท้องตลาดและราคาที่เคยซื้อหรือจ้าง ถ้าเคยซื้อ/จ้าง ต่ำกว่าก็ยึดในราคาต่ำสุด เพื่อเป็นประโยชน์กับทางเทศบาล
- นายกฯ ให้สอบถามรายละเอียดจาก อปท. อื่น มาเปรียบเทียบก่อน แล้วมากำหนด TOR
- ที่ประชุม รับทราบ
- นายกฯ เชิญกองคลัง
- ผอ.กองคลัง กองคลังขอแจ้งเรื่องแผนงานโครงการ การดำเนินงานดังนี้
- การกันเงินไม่ก่อนนี้ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผาก สำนัก, กอง ได้ตรวจสอบโครงการในความรับผิดชอบ จัดทำบันทึกแจ้งให้กองคลังทราบด้วยและในหมวดครุภัณฑ์ คาดว่าจะเบิกจ่ายไม่ทันในปีงบ ก็ให้ขอเงินไว้ด้วย
 - การวางฎีกาเบิกจ่ายให้วางภายใน ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ เป็นวันสุดท้าย หลังจากนั้นจะเป็นขั้นตอนการปิดบัญชี
 - โครงการที่จะเริ่มต้นงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้เตรียมดำเนินการนำส่งคลัง เช่น โครงการที่จ้างเหมาบริการต้องปฏิบัติที่ต่อเนื่อง ที่ต้องดำเนินการต้นปีงบประมาณให้นำส่งภายในเดือนสิงหาคม
 - กองคลังยังไม่ได้รับหนังสือ แจ้งยกเลิกโครงการ ที่ บริษัทภูเก็ตรีค เป็นผู้รับจ้าง ทั้ง ๒ โครงการ หมู่ที่ ๖ และหมู่ที่ ๕ ซึ่ง ผอ.กองช่าง เป็นประธานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ยังไม่ดำเนินการใดๆ ทั้งสิ้นเลย ใกล้สิ้นปีงบประมาณแล้ว จะเป็นปัญหาอีก

จึงขอแจ้งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเร่งพิจารณาการยกเลิกสัญญาจ้างทั้งสองโครงการโดยด่วน และแจ้งให้งานพัสดุทราบด้วย เพื่อพิจารณาแจ้งบริษัทผู้ถือค ใน การยกเลิกสัญญาจ้าง

หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ ขอรายงานการจัดเก็บ ข้อมูล ณ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประมาณการไว้ ๒๐,๐๐๐,๐๐๐. บาท

รับจริง ๒๐,๒๙๓,๗๐๙.๒๐ บาท รับจริงสูงกว่าประมาณการ ๒๙๓,๗๐๙.๒๐ บาท

ภาษีป้าย ประมาณการ ๖,๐๐๐,๐๐๐.-บาท รับจริง ๖,๗๖๖,๐๔๒.๕๐ บาท

รับจริงสูงกว่าประมาณการ ๗๖๖,๐๔๒.๕๐ บาท

ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ประมาณการ ๒,๐๐๐,๐๐๐.-บาท รับจริง ๒,๐๔๑,๘๐๐.-บาท รับจริงสูงกว่าประมาณการ ๔๑,๘๐๐.- บาท

ขอแจ้งเรื่องปัญหาจัดเก็บค่าขยะไปเก็บคนจ่ายก็จ่ายตลอด คนที่ไม่จ่ายก็ไม่จ่าย ขอเสนอให้บุคคลภายในหน่วยงานของเทศบาลได้จ่ายเป็นตัวอย่างแก่บุคคลภายนอก

ผอ.กองคลัง

เวลาออกจัดเก็บจะมีชาวบ้านถามกลับมาว่าบุคคลภายในเทศบาลได้จ่ายหมดแล้วรึยัง ขอให้บุคคลภายในหน่วยงานของเทศบาลได้จ่ายเป็นตัวอย่างแก่บุคคลภายนอก

นายกฯ

เราต้องให้ความสำคัญในเรื่องนี้ ขอฝากรองจรัส และรองสุนัย ช่วยกำกับด้วย

รองจรัส

ให้เข้ครายชื่อบุคคลภายในเทศบาลที่ยังค้างจ่าย และนำมาให้ด้วย

นายกฯ

ขอฝาก ผอ.กองทุกกอง หัวหน้าฝ่าย ช่วยกำกับพนักงานในสังกัดด้วย ขอให้บุคคลภายในหน่วยงานของเทศบาลได้จ่ายเป็นตัวอย่างแก่บุคคลภายนอก

ผอ.กองคลัง

ขอฝาก ผอ.กองช่าง สำหรับโครงการก่อสร้างจะสิ้นปีงบประมาณแล้ว และในการดำเนินงานจะต้องมีระยะเวลา ขอให้บันทึกโครงการส่งงานพัสดุกองคลัง ภายในสิ้นเดือนนี้ ถ้าหลังจากนั้นจะดำเนินการไม่ทัน

ปลัดเทศบาล

-โครงการก่อสร้าง ยังมีโครงการที่ค้างอยู่หลายโครงการ ทั้งโครงการของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ที่ขอเงินไว้ และของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉะนั้นฝากทุกส่วนราชการที่ยังมี แผนงาน โครงการ ที่ยังค้างอยู่ ปีนี้ให้เร่งดำเนินการโครงการที่เหลืออยู่ให้แล้วเสร็จ

-สำหรับปีงบประมาณใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอให้ทำตามแผนดำเนินงาน โดยถ้าเป็นไปได้ แผนงานโครงการจะต้องกำหนดดำเนินการตั้งแต่นั้นๆ ทอยยทำตั้งแต่ต้นปี ไตรมาส๑, ๒, ๓, ไตรมาส ๔ ดำเนินโครงการไม่เกินสิ้นเดือนสิงหาคม ไม่ต้องมาเร่งทำช่วงปลายปีงบประมาณ เพราะว่าเดือนกันยายนจะเป็นเดือนสุดท้ายของปีงบประมาณ ซึ่งจะต้องปิดบัญชีประจำปี ขอให้ทุกส่วนราชการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน เพราะจะส่งผลต่อการตรวจประเมิน ตามตัวชี้วัดของ LPA ด้วย

-การจัดทำเทศบัญญัติรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ผอ.กอง ทุกกอง มีหน้าที่เป็นผู้จัดทำงบประมาณรายจ่ายของกอง ถือว่า ผอ.กอง ทุกคนได้ตรวจสอบความถูกต้องในกองของตนเองแล้ว หากโครงการผิดพลาด ก็ต้องแก้ไขให้ถูกต้องและเรียบร้อยด้วย

-การตรวจรับงาน ของพนักงานจ้างเหมา เมื่อสิ้นเดือน ขอให้ผอ.กองทุกกองช่วยดูเอกสารการตรวจรับให้ครบถ้วน และเรียบร้อย ก่อนเสนอและทำเรื่องเบิกจ่ายภายในต้นเดือน

ผอ.กองคลัง มาตรวัดน้ำที่ขุมน้ำในคลำ เทศบาลตำบลศรีสุนทรขอใช้กับการประปาส่วนภูมิภาค ซึ่งไม่ได้ใช้เป็นระยะเวลาที่ยาวนาน และเป็นภาระค่าใช้จ่ายที่เทศบาลจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการการบำรุงมาตรวัดน้ำ จึงแจ้งไปยกเลิกการใช้ จะได้ไม่ต้องรับภาระค่าใช้จ่ายในส่วนนี้

ผอ.กองช่าง ปัจจุบันเทศบาลไม่ได้ใช้มาตรวัดน้ำ โดยได้ใช้วิธีผันน้ำขุมเล็กเข้าขุมใหญ่ และมีบ่อน้ำบาดาล

นายกฯ มอบกองช่างดำเนินการ

ผอ.กองช่าง รับทราบ

นายกฯ เชิญท่านเลขานุการนายกฯ

เลขานุการนายกฯ ระบบประปาขุมน้ำในคลำซัมเมอร์มีอยู่ ๒ ตัว ซึ่งไม่เพียงพอ

นายกฯ ต้องตั้งงบประมาณจัดซื้อเพิ่ม จะต้องเข้าสภาฯ

ผอ.กองช่าง เป็นอำนาจนายกฯ แต่ต้องแจ้งสภาฯ เพื่อทราบ

นายกฯ ขอฝากกองคลัง วางแผนการดำเนินการโครงการต้องเปิดเข้าระบบ e-bidding เพื่อให้กองช่างดำเนินการโครงการได้ทันระยะเวลาด้วย

ผอ.กองคลัง ระบบ e-bidding ต้องอนุมัติคำสั่งคณะกรรมการชุดต่างในระบบ ให้เรียบร้อยก่อนเซ็นอนุมัติในระบบได้

จพง.พัสดุ ให้กองช่างดำเนินการจัดทำบันทึกขอซื้อของจ้างแจ้งรายละเอียดของงาน นำส่งพัสดุ เพราะการออกหนังสือ คำสั่งคณะกรรมการชุดต่างๆ ออกในระบบ e-bidding

นายกฯ ขอฝากผอ.กองช่าง และทุกกองที่เกี่ยวข้องดำเนินการเตรียมความพร้อมของโครงการ เพื่อให้สามารถลงในระบบได้ทันด้วย

ที่ประชุม รับทราบ

นายกฯ เชิญกองช่าง

ผอ.กองช่าง โครงการต่างๆ ผอ.กองคลังได้รายงานไปแล้วบางส่วน ยังมีโครงการอยู่หลายโครงการ อยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องรีบดำเนินการ และอยู่ระหว่างลงนามในสัญญา และแจ้งผู้รับจ้างเข้าดำเนินงาน ทั้งที่ดำเนินการไปแล้ว และอยู่ในขั้นตอน e-bidding

นายกฯ

เชิญกองการศึกษา

ผอ.กองการศึกษา

. กองการศึกษาขอแจ้งการดำเนินการโครงการ ในเดือนสิงหาคม

จำนวน ๒ โครงการ

๑. โครงการอบรมให้ความรู้ภูมิปัญญาและวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่นสำหรับเยาวชน ในเขตเทศบาลตำบลศรีสุนทร ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ณ โอลด์ ภูเก็ต ฟาร์ม (บ้านเหียง)

๒. โครงการแข่งขันฟุตบอล ประจำปี เทศบาลตำบลศรีสุนทรคัพ ในวันที่ ๒๖ - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ สนามฟุตบอล โรงเรียนบ้านลิพอน ตอนนี้มีผู้สมัคร จำนวน ๑๐ ทีม

การจัดซื้อจัดจ้างที่ยังไม่แล้วเสร็จ การจัดซื้อจออัจฉริยะ แบบมีล้อเลื่อนโรงเรียนอนุบาล ได้ตรวจประเมินมาตรฐาน โดยสถานศึกษาจะต้องมีบ่อตกไขมัน ซึ่งทางกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม แนะนำว่าควรจะมีบ่อตกไขมันเป็นถังก็ได้ โดยการตั้งในหมวดครุภัณฑ์ซื้อ มาติดตั้งในโรงเรียน

ที่ประชุม

รับทราบ

นายกฯ

เชิญ ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศรีสุนทร

ผอ.โรงเรียนอนุบาล

โรงเรียนอนุบาลศรีสุนทรจัดโครงการ ๒ โครงการ โดยใช้งบประมาณของสถานศึกษา

๑. โครงการหนูน้อยรักษารักษ์พลังงาน ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนอนุบาลศรีสุนทร

๒. โครงการภูมิปัญญาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนอนุบาลศรีสุนทร

๓. โครงการก่อสร้างของโรงเรียน

- ก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ ก่อสร้างได้ประมาณ ๗๐ %

- ก่อสร้างห้องอาบน้ำ และห้องแต่งตัวเด็ก ยังเหลืองานทาสี

- งานติดกล้อง CCTV ของโรงเรียน อยู่ในขั้นตอนการดำเนินงานติดตั้งและตรวจรับ

๔. การจ้างเหมาคุณครู ของโรงเรียน จะหมดสัญญาในเดือนกันยายน ทั้ง ๙ คน และจะต้องดำเนินการจ้างต่อในต้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

การประเมินพัฒนาการเด็กนักเรียนในระดับปฐมวัยจะประเมินปลายเดือนกันยายน

และจะปิดภาคเรียนที่ ๑ และจะเปิดภาคเรียนใหม่ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ที่ประชุม

รับทราบ

นายกฯ

เชิญกองสวัสดิการสังคม

ผอ.กองสวัสดิการฯ

- กองสวัสดิการสังคมขอแจ้งการดำเนินการโครงการ ในเดือนสิงหาคม และกันยายน จำนวน ๓ โครงการ

๑. โครงการอบรมสัมมนาเพิ่มประสิทธิภาพองค์กรกลุ่มสตรีระดับหมู่บ้าน/ตำบล ณ โรงแรมพราวภูเก็ต ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น

๒. โครงการตา-ยาย สอนหลานสืบสานวัฒนธรรมไทย ณ โรงเรียนอนุบาลศรีสุนทร ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น

๓. โครงการอบรมให้ความรู้ส่งเสริมสุขภาพดีชาวศรีสุนทร ณ โรงแรมพราวภูเก็ต ในวันที่ ๗-๘ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น

- รายงานการซ่อมแซมบ้านผู้สูงอายุ ผู้พิการ ได้รับงบประมาณ และอยู่ในขั้นตอนการดำเนินการจัดหาวัสดุ และกำลังดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซม

ที่ประชุม

รับทราบ

นายกฯ

เชิญกองสาธารณสุขฯ

ผอ.กองสาธารณสุขฯ

ขอรายงานการดำเนินงาน/โครงการ ของกองสาธารณสุข

- เรื่องถึงขยะรีไซเคิล รายงานในระบบ ๑๐๐%

- เรื่องขยะ ม.๓ หมู่บ้านเจริญสุข ได้ดำเนินการแล้ว

- กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีหนังสืออุดหนุนโครงการอุดหนุนตามพระราชดำริ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการทำหนังสือแจ้งไปแล้ว

- การจัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย ยังเหลืองานหาสีทางเดิน

- ยังคงมีการระบาดของโรคติดต่อ โรคไข้หวัดใหญ่ และโรคไข้เลือดออก

- เทศบาลตำบลศรีสุนทร เข้ารับเกียรติบัตรเชิดชูเกียรติ ด้านการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการค้นหา คัดกรอง ดูแล ส่งต่อผู้มีความผิดปกติเข้ารับการรักษา และ เฝ้าระวังกลุ่มที่เสี่ยงต่อการก่อความรุนแรงต่อชุมชน ภายใต้พระราชบัญญัติสุขภาพจิต ที่โดดเด่น ประจำปี ๒๕๖๖ ณ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดภูเก็ต ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น

- จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการผู้สัมผัสอาหารสู่มาตรฐานอาหารปลอดภัย ประจำปี ๒๕๖๖ ณ โรงแรมตุร้ เตอ ภูเก็ต ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น

- จัดโครงการส่งเสริมสุขภาพเชิงรุกลดภาวะคลอดก่อนกำหนด ประจำปี ๒๕๖๖ ณ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลศรีสุนทร ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น

- จัดโครงการค่ายเยาวชนอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ประจำปี ๒๕๖๖ ณ น้ำตกโตนไทร ในวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น

- จัดโครงการจัดทำแผนสุขภาพชุมชน สอดรับการจัดทำโครงการของ สปสช. ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา ชุมน้ำบางมะรวน ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

นายกฯ

ขอฝากเรื่องการจัดกิจกรรม โครงการ ต่างๆ ของเทศบาล ให้แจ้งงานธุรการของ กิจการสภาฯ เพื่อแจ้งสมาชิกสภาฯ เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการด้วย และแจ้งเลขหน้า ห้องนายกให้ทราบด้วย

ที่ประชุม

รับทราบ

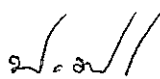
ผอ.กองช่าง ได้รับแจ้ง หัวสะพานเกาะแก้ว ชำรุด เนื่องจากสะพานเป็นดั่งกล่าวอยู่ในความ
รับผิดชอบของทางหลวงชนบทและโอนมาให้ท้องถิ่น แต่สะพานดังกล่าวคาบเกี่ยว ๒
อำเภอ ต้องอยู่ในความดูแลของ อบจ. จึงต้องประสาน อบจ. เร่งดำเนินการซ่อมแซม
โดยด่วน และ เห็นควรประชาสัมพันธ์ ผู้ใช้เส้นทางดังกล่าวได้ทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

นายกฯ ท่านใดมีเรื่องอื่นๆ อีกบ้างครับ
เมื่อไม่มีเรื่องอื่นใดแล้ว ผมขอปิดประชุม ขอขอบคุณครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๕๕ น.

ลงชื่อ



ผู้จดยางานการประชุม

(นางสาวปลื้มจิต บุญวิสูตร)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวสุจินดา กองแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล