

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลศรีสุนทร
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลศรีสุนทร

ผู้มาประชุม

๑. นายเฉลิมพล เกิดทรัพย์	นายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร
๒. นายจำรัส ดวงจิตต์	รองนายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร
๓. นายภิวร จัดสร้าง	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร
๔. นายธนิศ วุฒิสุทธิเมธาวิ	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร
๕. ดร.วิชรินทร์ เจตนาพันธ์	ปลัดเทศบาลตำบลศรีสุนทร
๖. นางวิไลลักษณ์ แซ่ตัน	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗. นายประพิช หนูเพชร	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘. นางสาวสุจินดา กองแก้ว	หัวหน้าสำนักปลัด
๙. นางสาวธารีรัตน์ เวชพราหมณ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๐. นางสาวนฤมล ประดิษฐ์เสรี	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๑. นางสาวเสาวลักษณ์ จงหวัง	รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการและสังคม
๑๒. นางพรจันทร์ วงศ์สุวรรณ	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๑๓. นายวรายุทธ หลวงแก้ว	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๑๔. นางสาวป्लीมจิต บัญวิสูตร	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๕. นางสุอารี เหมขุนทด	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
๑๖. นายเต็มศักดิ์ รักโอ	หัวหน้าฝ่ายการโยธา

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายสุนัย ปิ่นชัยศิริ	รองนายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร
๒. นายบุญญฤทธิ์ พรหมแดน	รองปลัดเทศบาลตำบลศรีสุนทร
๓. นางสาวอัจฉรา แก้วมณีรัตน์	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศรีสุนทร

ผู้เข้าร่วมประชุม

-ไม่มี-

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นายกฯ

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว กระผมขอเริ่มการประชุม

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- นายกฯ ๑. การประเมินประสิทธิภาพของ อปท. (LPA) ประจำปี ๒๕๖๖ และประจำปี ๒๕๖๗
มอบท่านปลัดแจ้งรายละเอียด
- ปลัดเทศบาล การประเมินประสิทธิภาพของ อปท. (LPA) ประจำปี ๒๕๖๖ ทั้งนี้สำนักปลัดได้บันทึกแจ้ง
ตัวชี้วัด และได้ประชุมซักซ้อมให้ทุกกอง ฝ่าย และงาน เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างจัดเก็บ
และนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบการประเมิน (LPA) ในรูปแบบใหม่ และขอให้ทุกกองทุกฝ่าย งาน
ดำเนินการจัดเก็บนำข้อมูลเข้าระบบ และตรวจสอบความถูกต้องให้เรียบร้อยก่อนทำการ
บันทึกและส่งข้อมูลในระบบ และขอให้เตรียมการเก็บข้อมูลไว้สำหรับเตรียมการตรวจ
ประเมิน (LPA) ประจำปี ๒๕๖๗ ด้วย
- ที่ประชุม รับทราบ
- นายกฯ ๒. การตรวจสอบงบประมาณเหลือจ่ายประจำปี ๒๕๖๖
- ปลัดเทศบาล การตรวจสอบงบประมาณเหลือจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ขอให้ทุกกองดำเนินการตรวจสอบ
งบประมาณที่ดำเนินการไปแล้วเหลือจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ แล้วรายงานให้ทราบภายในวันที่
๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖
- นายกฯ เป็นการเช็คงบประมาณเพื่อจะได้ทราบงบประมาณเหลือจ่ายก่อน และสามารถนำมาใช้ใน
ส่วนใดได้บ้าง จะได้นำงบประมาณมาดำเนินการในส่วนที่จำเป็นเร่งด่วน ในส่วนของ
โรงเรียนอนุบาลก็มีความจำเป็น และเกรงว่าการดำเนินงานด้านช่างจะล่าช้า จะทำให้การ
เข้าระบบ e-bidding ก็ช้าไปด้วย ดำเนินการไม่หันจะยุ่งยากไปอีก
- ผอ.กองคลัง เมื่อก่อน กำหนดราคากลางทุกกองสามารถดำเนินการออกคำสั่งเองได้ แต่ตอนนี้โครงการ
ที่มีงบประมาณเกิน ๑ ล้านบาท ต้องเข้าระบบ e-bidding ในระยะที่ ๕ คือ ต้องทำเข้าไป
ระบบ ตั้งแต่ขั้นตอนการออกคำสั่งกำหนดราคากลาง คณะกรรมการออกแบบบูรณาการ
ออกในระบบ และระบบก็ไม่เสถียร ถ้าโครงการงบประมาณเกิน ๑ ล้านบาท ก็ให้เร่ง
ดำเนินการส่งให้กองคลังก่อนเดือนสิงหาคม เพราะมีระยะเวลาของระบบ e-bidding ด้วย
จึงขอแจ้งมาให้ทราบค่ะ
- นายกฯ ขอให้เร่งดำเนินการโดยเร่งด่วน ขอฝากโครงการสนามกีฬา และโครงการเขื่อนผันน้ำ ม.๘
ฝาก ผอ.กองช่าง ช่วยเร่งดำเนินการด้วย เพื่อให้การดำเนินการได้ทัน
- ที่ประชุม รับทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม
- รับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖
- มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อพิจารณา

นายกฯ

๑. การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖) สำนัก และกอง ทุกกอง ที่มีความประสงค์จะเพิ่มเติมแผน ให้พิจารณาเตรียมการเพิ่มเติมได้เลย ในส่วนของรายละเอียดมอบท่านปลัดเทศบาลชี้แจง

ปลัดเทศบาล

การเพิ่มเติมแผน สำนัก กอง ที่มีความประสงค์ที่จะเพิ่มเติมก็ให้ดำเนินการจัดเตรียมแผนงาน โครงการ จะต้องมึงบประมาณและพร้อมดำเนินการ ให้เพิ่มเติมได้ การพิจารณาแผนงาน โครงการ กิจกรรม ที่นำเข้าแผนเพิ่มเติม โดยให้เตรียมข้อมูลรายละเอียดที่มีความพร้อม หากเป็นโครงการใหม่ให้นำโครงการบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นก่อน เพื่อจะได้นำโครงการในแผนไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ทั้งนี้ขอให้เอาแผนงาน โครงการ ส่งงานแผน สำนักปลัด ภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน เพื่อจัดทำร่างแผนฯ เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อพิจารณาอนุมัติ และประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) (เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖) ต่อไป

ที่ประชุม

เห็นชอบ

นายกฯ

๒. การจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในส่วนของรายละเอียดมอบท่านปลัดเทศบาลชี้แจง

ปลัดเทศบาล

การจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ การดำเนินการจัดทำงบประมาณ โดยขอให้ทุกกองทุกฝ่าย งาน ช่วยกันดู จัดทำงบประมาณโดยใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ให้นำแผนงาน โครงการ จากแผนในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นกรอบในการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยจัดทำตามหนังสือสั่งการ กระทรวงมหาดไทย เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำงบประมาณรายจ่ายให้ปฏิบัติเกี่ยวกับกฎหมาย ข้อบังคับ คำสั่ง และหนังสือสั่งการ เพื่อให้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ และในการเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ให้เขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณเป็นไปหนังสือตามหนังสือหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่นให้ระบุ เพื่อจ่ายเป็นค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการใช้งบประมาณ ตามรูปแบบและจำแนกงบประมาณ, เป็นไปตามระเบียบใด, ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น, หน้าที่เท่าไร ลำดับที่เท่าไร ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องการติดตามงานจากส่วนราชการ

นายกฯ เชิญหัวหน้าสำนักปลัด

หัวหน้าสำนักปลัด เรื่องการออกแบบอาคารสำนักงานหลังใหม่ ๔ ชั้น ติดปัญหาเรื่องที่ดิน
ผอ.กองช่าง เนื่องจากหาหมดเขตที่ดินไม่เจอ ต้องทำการรังวัดใหม่ เพื่อจะได้มีหมุดวางผังที่ดิน
ในการออกแบบอาคารสำนักงานเทศบาล หลังใหม่ได้

นายกฯ มอบกองช่างประสานสำนักงานที่ดินดำเนินการโดยด่วน

ผอ.กองช่าง รับทราบ

หัวหน้าสำนักปลัด โครงการติดตั้ง จอ LDE จุดที่จะติดตั้งขุมน้ำบางมะรวน เอาแบบ และขนาดเท่ากับจอ
LED หน้าเทศบาล

นายกฯ เอาแบบและขนาดเท่ากับหน้าเทศบาล และติดตั้งตามจุดที่กำหนดตามเดิม

ปลัดเทศบาล สำนักงานคณะกรรมการจัดตั้งสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(จ.ส.ท.) แจ้งจะมาตรวจสอบสถานที่จัดตั้งสถานธนานุบาล (โรงรับจำนำ) ในเดือน
กรกฎาคม สำหรับวันเวลา จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

ที่ประชุม รับทราบ

นายกฯ เชิญกองคลัง

ผอ.กองคลัง ยอดรายได้ปัจจุบัน รับจริงเป็นเงิน ๑๓๔ ล้านบาท
ยอดรายจ่าย เป็นเงิน ๙๔ ล้านบาท เหลือจ่าย ๔๐ ล้าน
เป้าหมายการจัดเก็บรายได้คงเหลือประมาณ ๕๐ ล้าน

หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ ขอแจ้งประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีสิ่งปลูกสร้าง ขยายเวลาไปถึงเดือนสิงหาคม

ผอ.กองคลัง ขอแจ้งโครงการที่มีงบประมาณเกิน ๑ ล้าน จะต้องเตรียมข้อมูลโครงการให้พร้อม
เพราะจะต้องดำเนินการขั้นตอนในระบบ e-bidding ต้องเผื่อระยะเวลาการ
ดำเนินการ ทุกกองจะต้องส่งเอกสารโครงการไม่เกินเดือน กรกฎาคม เพราะต้องมี
ระยะเวลาในระบบ e-bidding และเผื่อระบบ e-bidding ไม่เสถียร เข้าระบบไม่ได้

ปลัดเทศบาล ให้แต่ละกองสำรวจตรวจสอบ และวางแผนการดำเนินการโครงการที่ต้องเข้า
ระบบ e-bidding ให้ทันระยะเวลาด้วย

นายกฯ ขอฝากผอ.กองช่าง และทุกกองที่จะต้องดำเนินการเตรียมความพร้อมของโครงการ
เพื่อให้สามารถลงในระบบได้ทันด้วย

ผอ.กองช่าง รับทราบ

นายกฯ หัวหน้า ศพด.	เชิญหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศพด. เด็กนักเรียนมาเรียนปกติ การสอนว่ายน้ำจะสอนในเทอมที่ ๒ ให้เด็กมีความพร้อมมากขึ้น นักเรียนที่ประสงค์ เรียนว่ายน้ำจำนวน ๔๒ คน อีก ๓ คน ไม่ประสงค์จะเรียนว่ายน้ำ ก็จะส่งเสริม พัฒนาการด้านอื่น เช่นการต่อเลโก้
ที่ประชุม	รับทราบ
นายกฯ ผอ.กองสวัสดิการฯ	เชิญกองสวัสดิการสังคม - กองสวัสดิการสังคมขอแจ้งการดำเนินการโครงการ ในเดือนกรกฎาคม และสิงหาคม จำนวน ๓ โครงการ ๑. โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพภูมิปัญญาท้องถิ่น ในระหว่างวันที่ ๒๙-๓๐ มิถุนายน ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา ๒. โครงการฝึกอบรมอาชีพผู้ค้าออนไลน์ ในระหว่างวันที่ ๕-๖ กรกฎาคม ณ โรงแรมพราวโนบาย ๓. โครงการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุ ในระหว่างวันที่ ๗ มิถุนายน ณ อาคารเฉลิม พระเกียรติ ๘๔ พรรษา - รายงานการซ่อมแซมบ้านผู้สูงอายุ ผู้พิการ ได้รับงบประมาณ และอยู่ในขั้นตอนการ ดำเนินการจัดหาวัสดุ และกำลังดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซม
ที่ประชุม	รับทราบ
นายกฯ ผอ.กองสาธารณสุขฯ	เชิญกองสาธารณสุขฯ ๑. ขอชี้แจงการติดตามงาน - เรื่องถังขยะรีไซเคิล ดำเนินการไปแล้ว ๘๙.๗๓ % และจะดำเนินการต่อจนครบ ๑๐๐ % - รายงานการจัดซื้อรถพยาบาล ได้เซ็นสัญญาแล้ว - การจัดซื้อรถกระบะ กำลังจดทะเบียน และเบิกจ่าย - การจัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย กำลังพิจารณา ๒. เรื่องงานรักษาความสะอาด - ปริมาณขยะล้น กำลังเร่งเก็บทำความสะอาด - การประกาศถนนปลอดขยะ เริ่ม ๑ กรกฎาคม นี้ ๓. โครงการอุดหนุนตามพระราชดำริปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กำลังเร่งดำเนินการตามแผนงาน โครงการที่วางไว้ ๔. งานควบคุมโรค ร่วมกับ อสม. ในพื้นที่เดินรณรงค์ ตอนนี้ในเขตเทศบาล มีการแพร่ระบาดไข้เลือดออก และงานควบคุมโรคให้บริการพ่นหมอกควัน ๕. โครงการคัดแยกขยะ ประชาสัมพันธ์ในชุมชนทั้ง ๘ หมู่บ้าน
ที่ประชุม	รับทราบ

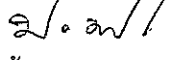
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ


ปลัดเทศบาล รายงานผล ตามที่ได้รับมอบหมายจากนายกฯ ให้เข้าร่วมพิธีมอบประกาศนียบัตร โครงการ The Smart City Ambassadors ๒ ผู้นำเมืองร่วมขับเคลื่อนเมืองอัจฉริยะ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ จากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยจังหวัดภูเก็ตได้นำเสนอในที่ประชุม ภูเก็ตเมืองท่องเที่ยว เน้นเรื่องการจัดการขยะ, การท่องเที่ยว, การบริหารจัดการด้านอัจฉริยะ

ที่ประชุม รับทราบ

นายกฯ ท่านใดมีเรื่องอื่นๆ อีกบ้างครับ
เมื่อไม่มีเรื่องอื่นใดแล้ว ผมขอปิดประชุม ขอขอบคุณครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๕๕ น.

ลงชื่อ  ผู้จดยางานการประชุม
(นางสาวปลื้มจิต บุญวิสูตร)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวสุจินดา กองแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล