

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลศรีสุนทร
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐

วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลศรีสุนทร

ผู้มาประชุม

- | | |
|--------------------------------|--------------------------------------|
| ๑. นายวรวุฒิ ทรงยศ | นายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร |
| ๒. นายชัยศักดิ์ มุสิกะบุตร | รองนายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร |
| ๓. นายสุนัย ปิ่นชัยศิริ | รองนายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร |
| ๔. นายสุขชัย เกาทันท์ | เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร |
| ๕. นางตีรวรัตน์ ต้นพงศ์เจริญ | ปลัดเทศบาลตำบลศรีสุนทร |
| ๖. นายประพิช หนูเพชร | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๗. นางวิไลลักษณ์ แซ่ตัน | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๘. นางนฤมล ฌรงค์ทอง | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม |
| ๙. นางสาวสุจินดา กองแก้ว | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๑๐. นางสาวทิวาพร ศรีบุรณ์ | หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ |
| ๑๑. นางฉันทชนก ปู่ทอง | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง |
| ๑๒. นายเต็มศักดิ์ รักโอ | หัวหน้าฝ่ายการโยธา |
| ๑๓. นางสาวอัจฉรา แก้วมณีรัตน์ | ผอ.โรงเรียนอนุบาลศรีสุนทร |
| ๑๔. นางสาวธารีรัตน์ เวชพราหมณ์ | หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา |
| ๑๕. นางสาวเสาวลักษณ์ จงหวัง | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและสวัสดิการสังคม |
| ๑๖. นายวรายุทธ หลวงแก้ว | หัวหน้าฝ่ายปกครอง |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|-------------------------|--|
| ๑. นายสรวิศ โสตรักษา | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร |
| ๒. นายชวลิต ชุมพุมพิงษ์ | รก.ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม |
| ๓. นางสมนิตย์ ลีลานนท์ | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------|-------------------------------|
| ๑. นางพรจันทร์ วงศ์สุวรรณ | รก. หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก |
| ๒. นางสาวมลฤดี แสวงศิลป์ | เจ้าพนักงานธุรการ สำนักปลัด |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธาน เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว กระผมขอเริ่มการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน	<p>๑.๑ เรื่องประเพณีถือศีลกินผัก ประจำปี ๒๕๖๐</p> <p>ด้วยผู้ว่าราชการจังหวัดภูเก็ตได้สั่งการให้ทุกหน่วยงาน เตรียมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจากเหตุน้ำท่วมฉับพลัน ในช่วงวันที่ ๒ - ๓ พฤศจิกายนนี้ เนื่องจากคาดว่าจะมีพายุดีเปรสชันบริเวณทะเลจีนใต้ตอนล่างเข้ามาทางจังหวัดชุมพร ซึ่งจะทำให้ภาคใต้มีฝนตกชุกหนาแน่นและตกหนักมากในหลายพื้นที่ ซึ่งรวมถึงจังหวัดภูเก็ตด้วย จึงขอให้กองช่างเร่งชุดลอกคู คลอง ในพื้นที่เสี่ยงให้น้ำไหลสะดวก และมอบหมายงานป้องกันจัดตั้งชุดปฏิบัติการเฉพาะกิจเพื่อคอยช่วยเหลือประชาชน เช่นงานตัดต้นไม้ งานรดกหน้าชุดหลัง และงานช่วยเหลือด้านอื่นๆ โดยให้ประจำที่เทศบาลตลอด ๒๔ ชั่วโมง จนกว่าภารกิจเสร็จสิ้น พร้อมทั้งมอบงานประชาสัมพันธ์แจ้งข่าวให้ประชาชนในพื้นที่เสี่ยงเตรียมความพร้อมขนย้ายทรัพย์สินขึ้นบนที่สูงเพื่อความปลอดภัย</p>
ที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐
ประธาน	ขอให้ทุกท่านพิจารณารายงานการประชุมว่ามีกรแก้ไขเพิ่มเติมในส่วนใดบ้าง หากไม่มีขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม
มติที่ประชุม	รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องเพื่อพิจารณา
ประธาน	<p>๓.๑ เรื่องการเตรียมสถานที่สำหรับให้ประชาชนลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๐</p> <p>เนื่องจากในปีเทศบาลไม่ได้มีการจัดงานลอยกระทง แต่ได้มอบหมายให้รองสุนัยไปดูแลเรื่องสถานที่สำหรับให้ประชาชนได้ลอยกระทงในวันลอยกระทงประจำปี ๒๕๖๐ วันที่ ๓ พฤศจิกายนนี้ ดังนั้นขอให้รองสุนัยรายงานความคืบหน้ากิจกรรมนี้</p>
รองสุนัยฯ	สำหรับการเตรียมสถานที่ เมื่อวานได้มอบให้รดบเพลิงพร้อมพนักงานเข้าไปทำการฉีดล้างสถานที่ใช้ลอยกระทงแล้ว ได้ประสานกับกองช่างให้เพิ่มไฟบริเวณรอบขุมน้ำ และที่จอดรถให้เพียงพอ ขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดหาหลอดไฟและอุปกรณ์มาเพิ่ม ซึ่งเมื่อจัดซื้อแล้วจะได้มอบหมายช่างไฟฟ้าเข้าไปติดตั้งต่อไป และในวันนี้ได้มอบหมายให้พนักงานเทศบาลไปช่วยกันเก็บกวาดเศษใบไม้ให้สะอาดแล้ว ในส่วนของการขายของ ห้ามไม่ให้มีการขายด้านในขุมน้ำ ให้ขายเฉพาะด้านนอกที่ไม่ใช่ฝั่งกำแพง โดยจะได้กำชับให้แม่ค้าเอาถุงดำมาใส่ขยะและรักษาความสะอาดต่อไป สำหรับการจ้างเหมาเก็บขยะให้เบิกงบประมาณจากกองการศึกษา ใช้งบ ๙,๐๐๐.- บาท
ประธาน	สำหรับการจัดซื้อหลอดไฟบริเวณรอบขุมน้ำ ให้เบิกจ่ายงบประมาณจากกองช่าง และให้เร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จทันตามกำหนด ในส่วนของการรักษาความสงบเรียบร้อย มอบหมายให้สำนักปลัดจัดทำหนังสือขอคำสั่งเจ้าหน้าที่ตำรวจมาช่วยดูแลบริเวณสวนนวมินทรฯ ด้วย และมอบงานป้องกันจัดเจ้าหน้าที่ อปพร. เจ้าหน้าที่เทศกิจให้ดูแลเรื่องการจราจรด้วย ห้าม

ไม่ให้รถยนต์ หรือรถจักรยานยนต์เข้าไปด้านในสวนฯ โดยให้เปิดประตูรั้วเฉพาะให้ประชาชน
เดินเข้าไปได้อย่างเดียว

ที่ประชุม

เห็นชอบ

ประธาน

๓.๒ เรื่องการมอบหมายหน้าที่ในการดูแลรับผิดชอบสวนนวมินทรราชฯ ๘๗ พรรษา
ตามที่สำนักปลัดได้เสนอให้พิจารณาเรื่องการดูแลรับผิดชอบ ซ่อมแซม สิ่งสาธารณประโยชน์
ต่างๆ บริเวณสวนนวมินทรราชฯ ๘๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประชาชนสามารถใช้
ประโยชน์ได้อย่างคุ้มค่า การเบิกจ่ายงบประมาณได้ถูกต้องและเหมาะสม โดยได้เสนอให้กอง/
สำนักของเทศบาลฯ รับผิดชอบดังนี้

๑. สำนักปลัด

- ๑.๑ งานจ้างคนงานทั่วไป(แม่บ้าน) เพื่อทำหน้าที่เปิด-ปิด ประตูรั้วสวนฯ, ทำความสะอาด
บริเวณอาคาร สนาม ภายในห้องน้ำ ห้องส้วม , เวที ,ป้ายชื่อสวนสาธารณะ ตลอดจน
ดูแลความเรียบร้อยภายในสวนสาธารณะ
- ๑.๒ งานจ้างยามดูแลความปลอดภัย ความสงบเรียบร้อยให้แก่ผู้มาใช้บริการที่
สวนสาธารณะ
- ๑.๓ งานติดตั้ง ควบคุมดูแลกล้องวงจรปิด ที่จะติดตั้งในปีงบประมาณ ๒๕๖๑
- ๑.๔ งานซ่อมแซม จัดซื้ออุปกรณ์ประจำห้องน้ำ ห้องส้วม ช่างป้อมยามและได้เวทีย่อยใน
สภาพดีพร้อมใช้งาน

๒. กองช่าง

- ๒.๑ งานดูแลไฟฟ้า ถนน งานระบบประปาต่างๆ ภายในสวนสาธารณะให้อยู่ในสภาพดี
โดยการซ่อมแซม และจัดซื้ออุปกรณ์ที่จำเป็น
- ๒.๒ งานคุมดูแล ซ่อมแซมกั้นห้วยพัฒนา ให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน

๓. กองสาธารณสุข

- ๓.๑ งานตัดหญ้า ตัดแต่งกิ่งปาล์ม ต้นไม้อื่นๆ ภายใน และภายนอกสวนสาธารณะ
- ๓.๒ งานดูแลอาคารศูนย์สุขภาพชุมชน ให้อยู่ในสภาพดี
- ๓.๓ งานดูแลอุปกรณ์ออกกำลังกายกลางแจ้งทุกชนิดในสวนให้อยู่ในสภาพดี

๔. กองสวัสดิการสังคม

- ๔.๑ งานดูแลความสะอาด ความเรียบร้อยของอาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา
- ๔.๒ งานซ่อมแซมอาคาร, ห้องน้ำ ห้องส้วม และเปลี่ยนอุปกรณ์ต่างๆ ของอาคารเฉลิม
พระเกียรติ ๘๔ พรรษาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

๕. กองการศึกษา

- ๕.๑ งานดูแล ซ่อมแซม สนามกีฬาทุกประเภทในสวนสาธารณะให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน
ตามที่ได้เสนอมานี้ มีท่านใดจะแก้ไข หรือมีข้อคัดค้านเพิ่มเติมอย่างไรบ้าง

- นายประพิษา กระทบมีความเห็นว่าในส่วนองงานซ่อมบำรุงรักษาอาคารทุกชนิด ไฟฟ้า ประปา ป้ายชื่อ
สวนฯ งานดูแลความเรียบร้อยภายในสวนสาธารณะ งานซ่อมแซมห้องน้ำ ห้องส้วมทุกหลัง
งานดูแลอาคารศูนย์สุขภาพชุมชน อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา ในปีงบประมาณ
ต่อไป ตั้งแต่ปี ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ขอให้มอบหมายกองช่าง เพียงกองเดียวดำเนินการดูแล
บำรุงรักษา ซ่อมแซม แต่ในปีนี้ให้ปฏิบัติตามนี้ไปก่อน เพราะยังไม่ได้มีการตั้งงบประมาณไว้
ให้เพียงพอในการดำเนินการ แต่ในส่วนของการดูแลเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง ให้
มอบหมายกองสาธารณสุขฯ ดำเนินการตามเดิม และในส่วนของสนามกีฬาทุกประเภท และ
อุปกรณ์กีฬา ก็ยังคงให้กองการศึกษาดูแลซ่อมแซมตามเดิมเช่นกัน
- ประธาน กระทบเห็นด้วย เพื่อความเหมาะสม ในส่วนองงานซ่อมแซมอาคาร ห้องน้ำ ห้องส้วม และ
ดูแลระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการทุกอย่างให้มอบหมายกองช่างดำเนินการเพียงกอง
เดียว เพราะการซ่อมแซมต้องให้ช่างประมาณการ สำนักปลัดหรือกองอื่นไม่สามารถ
ดำเนินการได้ สำหรับแม่บ้านที่สำนักปลัดจ้างดูแลเรื่องความสะอาด ก็ให้ทำหน้าที่ทำความสะอาด
สะอาดอาคารสิ่งก่อสร้าง และอุปกรณ์ทุกอย่างภายในสวนสาธารณะ รวมทั้งบริเวณถนน
ทางเดิน สนามต่างๆ ให้อยู่ในความสะอาดเรียบร้อยด้วย
- ที่ประชุม เห็นชอบ
- ประธาน สำหรับสวนนวมินทรราชฯ ๘๗ พรรษา เห็นควรให้ฝ่ายแผนฯ ทำการปรับปรุงเพิ่มเติมแผนปี
๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ดังนี้
๑. ปรับปรุงสนามกีฬา
 ๒. ก่อสร้างห้องน้ำห้องส้วม
 ๓. ขยายไหล่ทางในสวนสาธารณะพร้อมปรับปรุงผิวจราจร
 ๔. ก่อสร้างกำแพงโดยรอบสวนสาธารณะ
- ท่านใดมีโครงการจะเสนออีกบ้าง
- นายสุขชัยฯ ขอเสนอ ดังนี้
๑. ก่อสร้างศาลาที่พักภายในสวนสาธารณะ
 ๒. ก่อสร้างโรงยิมเนเซียมภายในสวน
- ประธาน ขอฝากให้สำนักปลัดแจ้งฝ่ายแผนให้ดำเนินการเพิ่มเติมโครงการดังกล่าวด้วยเมื่อมีการ
ปรับปรุงแผนเพิ่มเติม
- ที่ประชุม รับทราบ
- ๓.๓ เรื่องการเตรียมการแข่งขันมินิมารารอน ประจำปี ๒๕๖๑**
- ประธาน สำหรับเรื่องนี้ได้เตรียมการอย่างไรบ้าง
- รองชัยศักดิ์ฯ ตามที่ได้ประชุมครั้งที่แล้ว ปรากฏว่ามีการติดขัดในการเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับ
บุคคลภายนอกเขตพื้นที่ตำบลศรีสุนทร เพราะระเบียบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการแข่งขัน
กีฬาของ อปท. พ.ศ. ๒๕๕๙ ฉบับใหม่นี้ ได้ระบุไว้ชัดเจนว่าห้ามไม่ให้มีการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย

เพื่อจ่ายให้กับนักกีฬาที่เป็นคนนอกเขตพื้นที่ ตามระเบียบที่กำหนดให้ดำเนินการได้เฉพาะคนในพื้นที่เท่านั้น ดังนั้น จึงขอหารือว่าจะยังให้มีการจัดหรือไม่

ประธาน

ให้จัดเหมือนเดิม โดยแยกประเภทคนในพื้นที่ และนอกพื้นที่ โดยค่าของรางวัลใดที่เราเบิกได้ ก็ให้เบิก สำหรับรางวัลที่เบิกจ่ายไม่ได้ ก็ให้ประธานขอรับสนับสนุนจากสปอนเซอร์เพิ่มเติม

นางวิไลลักษณ์

สปอนเซอร์ควรหารายใหญ่ๆ เพื่อจะได้มาใส่ชื่อในโครงการทำควบคู่กับเราไปเลยจะดีกว่า

ประธาน

ขอมอบหมายให้ผ.กองช่าง ประธานไปทาง บริษัท ปตท. เพื่อมาทำร่วมกับเทศบาล และมอบรองชัยศักดิ์ฯ สรุปรายชื่อค่าใช้จ่ายทั้งหมดร่วมกับกองการศึกษา เพื่อจะได้พิจารณาว่าจะใช้งบประมาณจากเทศบาลเท่าไร จากสปอนเซอร์เท่าไร แล้วมานำเสนออีกครั้งในคราวประชุมถัดไป

ที่ประชุม

เห็นชอบ

๓.๔ การซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างต่างๆ เพื่อแก้ไขปัญหาเร่งด่วนจากเหตุน้ำท่วม

ประธาน

ตามที่ได้เกิดเหตุอุทกภัยเมื่อกลางเดือนกันยายนที่ผ่านมา ทำให้สิ่งก่อสร้างต่างๆ ในพื้นที่หลายแห่งชำรุด จะต้องได้รับการซ่อมแซมโดยเร่งด่วน หากปล่อยทิ้งไว้อาจเกิดอันตรายได้ โดยให้กองช่างเร่งสำรวจประมาณการราคาค่าก่อสร้างฝังก่อพร้อมบ่อพักสายทุ่งนาเคียน และขอยืมหัวทำ ว่าต้องใช้งบประมาณเท่าใด และโดยเฉพาะบริเวณเขื่อนหมู่ที่ ๒ ให้เร่งสำรวจและทำประมาณการราคา เพราะจะต้องได้รับการซ่อมแซมเร่งด่วน เนื่องจากขณะนี้ยังเกิดปัญหาน้ำท่วมขังอยู่ ถือเป็นปัญหาซ้ำซาก หากฝนตกหนักลงมาอีกจะได้รับผลกระทบในวงกว้าง เทศบาลจำเป็นต้องใช้งบกลางในการซ่อมแซม อยากทราบว่ามีงบประมาณคงเหลือเท่าใด

น.ส.สุจินดา

สำหรับงบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่ายในปีนี้ได้ใช้จ่ายในการช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนประชาชนจากเหตุอุทกภัยที่เกิดขึ้นเมื่อเดือนกันยายนที่ผ่านมา โดยเดิมตั้งไว้ ๑,๕๐๐,๐๐๐.- บาท ใช้ในการช่วยเหลือประชาชนจากเหตุน้ำท่วมประมาณ ๑,๓๐๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือประมาณ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

ประธาน

ในปีนี้ เราจำเป็นต้องใช้เงินงบกลางในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติเป็นจำนวนมาก ซึ่งทำให้ยอดคงเหลือในปีนี้มีไม่เพียงพอในการใช้จ่ายแน่นอน ขอให้สำนักปลัดโอนงบประมาณในรายการอื่นที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในหมวดงบกลางนี้ เนื่องจากมีความจำเป็นต้องใช้ประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ในเบื้องต้น เพื่อดำเนินการในส่วนของภารกิจที่เร่งด่วนก่อน

นางตัวรัตน์

กรณีนี้ควรปรับปรุงแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ แล้วบรรจุโครงการที่จะดำเนินการลงไป แล้วเห็นควรเสนอสภาเพื่อขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมจะเป็นการถูกต้องกว่าการใช้งบกลาง สำรองจ่าย

น.ส.สุจินดาฯ เห็นด้วยกับที่ปลัดเสนอ เงินสำรองจ่าย ควรใช้กรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือ บรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น และในกรณีการซ่อมแซมสิ่ง สาธารณประโยชน์ให้เน้นการก่อสร้างชั่วคราวเท่านั้น ไม่ใช่การก่อสร้างสิ่งถาวร

นางวิไลลักษณ์ฯ ตามหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖ ยังได้กำหนดระยะเวลาการซ่อมแซมสิ่งสาธารณประโยชน์ไม่เกิน ๔๕ วัน ที่จะต้อง ดำเนินการให้แล้วเสร็จด้วย จึงขอให้พิจารณาในส่วนนี้ด้วย

ประธาน กรณีเขื่อนหมูที่ ๒ เกิดเกิดจากน้ำท่วมหนักเมื่อกลางเดือนกันยายนที่ผ่านมา แล้วเกิดน้ำกัดเซาะใต้แนวเขื่อนเป็นระยะทางพอสมควร ซึ่งขณะนี้น้ำในคลองก็ยังมีปริมาณสูงและยังกัดเซาะอยู่ หากไม่แก้ไขโดยเร่งด่วนแล้วเกิดเหตุฝนตกหนักลงมาอีก จะทำให้บ้านที่สร้างอยู่ข้างแนวเขื่อนนี้เสียหายหรืออาจพังลงมาได้ ซึ่งมีจำนวนบ้านอยู่หลายหลัง และอาจทำให้เกิดผลเสียหายในวงกว้างต่อประชาชนโดยรวมได้ และตามที่ปลัดเสนอมาให้ปรับแผนเพิ่มเติม แล้วจ่ายขาดเงินสะสม คาดว่าคงไม่ทันการณ์ เพราะเงื่อนไขของการปรับปรุงแผนเพิ่มเติมค่อนข้างยุ่งยากและใช้เวลาในการจัดทำนานพอสมควร ดังนั้น ขอให้กองช่างเร่งสำรวจโครงการก่อสร้างเขื่อนหมูที่ ๒ ให้แล้วเสร็จโดยเร่งด่วน เพื่อจะได้ดำเนินการโดยใช้เงินงบกลาง สำรองจ่ายในการแก้ไขปัญหาต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

๔. เรื่องอื่นๆ

๔.๑ เรื่องการจัดทำโครงการศึกษาดูงานของกลุ่มผู้สูงอายุ

นางนงนุชฯ

สำหรับการโครงการดูงานด้านเศรษฐกิจพอเพียงของกลุ่มผู้สูงอายุในปีนี้ คาดว่าจะจัดทำใน ห้วงวันที่ ๒๔ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ โดยมีกำหนดการดูงานทางภาคกลาง ในส่วนของ รายละเอียดกำหนดการกำลังอยู่ในขั้นพิจารณา แล้วจะแจ้งให้ทราบต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

๔.๒ เรื่องการจัดโครงการทาสีกำแพงโรงเรียนอนุบาล

นางสาวอัจฉราฯ

ด้วยโรงเรียนอนุบาล ได้กำหนดกิจกรรมทาสีกำแพงโรงเรียน ในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ นี้ โดยเป็นการดำเนินการร่วมกับชมรมผู้ปกครองนักเรียน ซึ่งได้ให้ความอนุเคราะห์สนับสนุนสี ที่เหลือจากการใช้งานมาร่วมทา สำหรับสีที่ยังขาดทางโรงเรียนจะจัดซื้อมาเพิ่มเติม จึงขอเชิญทุกท่านร่วมกิจกรรมด้วย

ประธาน

การทาสีกำแพงขอมอบหมายให้ผอ.กองช่าง ไปดูสถานที่และทำแบบก่อน หากยังไม่มีแบบที่แน่นอนอย่าเพิ่งสรุปวันทาสี กิจกรรมนี้ขอมอบหมายให้รองสุนัย ผอ.กองช่าง และ ผอ.โรงเรียนไปพิจารณารูปแบบร่วมกันอีกที

ที่ประชุม

รับทราบ

๔.๓ เรื่อง การติดตั้งพัดลมในโรงเรียนอนุบาล

นางสาวอัจฉราฯ

ด้วยผู้ปกครองนักเรียนแจ้งกับทางโรงเรียนว่า อยากให้โรงเรียนติดตั้งพัดลมในห้องเรียนด้วย เนื่องจากหากเปิดแอร์อย่างเดียว จะทำให้เด็กนักเรียนไม่สบายได้ง่าย ซึ่งการติดตั้งพัดลมนี้ ทางชมรมผู้ปกครองยินดีจัดซื้อโดยงบประมาณของชมรม โดยจะใช้เป็นพัดลมติดผนังเพื่อ สะดวกในการใช้งาน ไม่เกะกะ

ประธาน

การที่จะใช้เงินงบประมาณของชมรมผู้ปกครองมาใช้ในกิจกรรมใดๆ เทศบาลก็ไม่ขัดข้อง แต่ ในการที่จะกระทำการใดๆ ของทางโรงเรียน ให้ ผอ.โรงเรียน แจ้งเทศบาลทราบก่อนทุกครั้ง โดยรายงานผ่านมาทางรองสุนัย ปิ่นชัยศิริ เพราะมีหน้าที่รับผิดชอบงานของกองการศึกษาอยู่ แล้ว และในกรณีนี้ก็เช่นกันให้ผอ.กองช่าง ส่งเจ้าหน้าที่ไปกำหนดจุดติดตั้งพัดลมให้ก่อนการ ดำเนินการ

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

เมื่อไม่มีเรื่องอื่นใดแล้ว ขอเลิกประชุม

เลิกประชุมเวลา

๑๐.๑๕ น.

ลงชื่อ

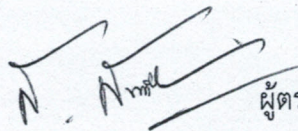


ผู้จดยางานการประชุม

(นางสาวสุจินดา กองแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางติวรัตน์ ตันพงษ์เจริญ)

ปลัดเทศบาล