

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลศรีสุนทร
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑

วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลศรีสุนทร

ผู้มาประชุม

- | | |
|-------------------------------|---|
| ๑. นายวรวิทย์ ทรงแยศ | นายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร |
| ๒. นายชัยศักดิ์ มุสิกบุตร | รองนายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร |
| ๓. นายสุขชัย เกาทันท์ | เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร |
| ๔. นางตีรวรัตน์ ตันพงศ์เจริญ | ปลัดเทศบาลตำบลศรีสุนทร |
| ๕. นางวิไลลักษณ์ แซ่ตัน | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๖. นางสาวสุจินดา กองแก้ว | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๗. นายประพิช หนูเพชร | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๘. นายชวลิต ชุมพุมิพงษ์ | ร.ก.ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม |
| ๙. นางสาวธารีรัตน์ เวชพราหมณ์ | ร.ก.ผู้อำนวยการกองการศึกษา |
| ๑๐. นางสาวเสาวลักษณ์ จงหวัง | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและสวัสดิการสังคม |
| ๑๑. นางธัญชนก บู่ทอง | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง |
| ๑๒. นางสาวอัจฉรา แก้วมณีรัตน์ | ผอ.โรงเรียนอนุบาลศรีสุนทร |
| ๑๓. นางสาวทิวาพร ศรีบุรณ์ | หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ |
| ๑๔. นางพรจันทร์ วงศ์สุวรรณ | หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|---------------------------|-----------------------------------|
| ๑. นายสุนัย ปิ่นชัยศิริ | รองนายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร |
| ๒. นายสรวิศ โสตรักษา | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร |
| ๓. นายธนภัท ประทีป ณ ถลาง | รองปลัดเทศบาลตำบลศรีสุนทร |
| ๔. นายวรายุทธ หลวงแก้ว | หัวหน้าฝ่ายปกครอง |
| ๕. นางสมนิตย์ ลีลานนท์ | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ |
| ๖. นายเต็มศักดิ์ รักโอ | หัวหน้าฝ่ายการโยธา |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------|----------------------------------|
| ๑. นายภาสกร ตันทอง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๒. นายอุปกิต ไชยทอง | ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา |

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ประธาน	เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว กระผมขอเริ่มการประชุม
ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ประธาน	ขอแจ้งให้ทราบ ๒ เรื่อง คือ
	๑.๑ เรื่องโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของกองสวัสดิการสังคม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ซึ่งจะมีขึ้น จำนวน ๒ รอบ ได้แก่รอบแรก วันที่ ๒-๖ มกราคม ๒๕๖๒ จำนวน ๔ คันรถบัส และอีกรอบวันที่ ๑๓-๑๗ มกราคม ๒๕๖๒ จำนวน ๔ คันรถบัส ขอให้กองสวัสดิการเตรียมความพร้อมเรื่องต่างๆให้ครบถ้วนด้วย
	๑.๒ เรื่องการประกวดเพลงลูกทุ่ง ในงานของดีภูเก็ต ประจำปี ๒๕๖๒ ด้วยจังหวัดภูเก็ต และอำเภอถลาง ได้มีหนังสือแจ้งขอความร่วมมือ อปท. ให้ส่งผู้บริหาร สมาชิกสภา หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ ร่วมประกวดเพลงลูกทุ่ง รอบแรกวันที่ ๒๘ ธันวาคม รอบสองวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ นี้ จึงขอมอบหมายให้สำนักปลัดจัดหาพนักงานส่งเข้าร่วมประกวดด้วยจำนวน ๑ คน
ที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑
ประธาน	ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ หากไม่มีผู้ขอแก้ไขขอมติที่ประชุม
มติที่ประชุม	รับรองรายงานการประชุม
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องเพื่อพิจารณา
ประธาน	๓.๑ การจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๒
ร.ก.พ.กองการศึกษา	ขอให้กองการศึกษา ชี้แจง
	ขณะนี้ กองการศึกษาได้ออกคำสั่งมอบหมายภารกิจต่างๆ ให้แก่คณะทำงานของเทศบาลเสร็จสิ้นแล้ว ดังมีรายละเอียดตามเอกสารที่แจก และการเตรียมงานเบื้องต้นขอรายงานดังนี้
	๑. ในส่วนของการขอความอนุเคราะห์ของขวัญวันเด็ก ได้ประสานไป ๗๐ ร้านค้า ขณะนี้ยังได้รับการตอบรับไม่ครบ เพราะนัดวันตอบรับไว้ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ ซึ่งจะสรุปมารายงานอีกครั้งในคราวประชุมหน้า
	๒. การแสดงได้ประสานโรงเรียนในเขตพื้นที่ โรงเรียนอนุบาลศรีสุนทร และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสุนทรไปแล้ว ได้รับการตอบรับ จำนวน ๑๑ ชุด
	๓. อาหารสำหรับเด็ก จะเหมือนปีที่แล้ว คือจะมีคูโปงอาหาร แจกตอนลงทะเบียน ทานได้คนละ ๓ อย่าง แต่จะเพิ่มปริมาณให้มากขึ้นเพื่อให้เพียงพอแก่เด็กที่เข้าร่วมงาน ซึ่งจำนวนผู้ลงทะเบียนร่วมงานเมื่อปีที่แล้ว มีประมาณจำนวน ๑,๘๐๐ คนได้แก่ ไม้ทอด จำนวน ๑๕๐

กิโลกรัม พร้อมข้าวเหนียว, เฟรนต์ฟราย จำนวน๖๐กิโลกรัม, ไส้กรอก จำนวน ๗๐ กิโลกรัม , ข้าวไข่เจียว ไข่ข้าวสาร ๑ กระสอบ, และเพิ่มเมนูมาผัดไข่

๔. บัญชีอาหาร ตอนที่ชัดเจนคือ ของเทศบาล จำนวน ๒ เติ้นท์ ของบริษัทที่เข้าร่วม ประมาณ ๕ ชุ้ม ของคณะผู้บริหาร ๑ ชุ้ม ของสมาชิกสภา ๑ ชุ้ม ของ สำนักปลัด แจก ขนมโตเกียว ๑ ชุ้ม

ประธาน

ผอ.รร.อนุบาล

ที่ประชุม

อยากทราบว่าในส่วนของการแสดงบนเวทีของคณะผู้บริหาร ขอให้พิจารณาว่าจะแสดงชุดใด ขอเสนอให้ร้องเพลง จิตอาสา พร้อมการแสดงท่าประกอบของเด็กนักเรียน ร่วมกับคณะผู้บริหาร

เห็นชอบ และขอให้กองการศึกษาสรุปรายละเอียดต่างๆ รายงานให้ทราบครั้งต่อไปด้วย

๒.๒ เรื่องการซ่อมแซมแก้ไขปัญหาดถนนชำรุดในเขตพื้นที่ตำบลศรีสุนทร

ประธาน

หน.งานป้องกัน

ขอให้นายภาสกร ต้นทอง หัวหน้างานป้องกันรายงานเรื่องถนนชำรุด

ขอรายงานถนนชำรุด จำนวน ๓ จุด ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้ ดังนี้

๑. รายงานเหตุไหล่ทางชำรุด จำนวน ๒ จุด คือ บริเวณถนนสายควนตาแท่น หมู่ที่ ๒ และ ถนนสายบ้านท่าเรือ – เกาะแก้ว หมู่ที่ ๓ เนื่องจากงานป้องกันได้ลงตรวจสอบพื้นที่ เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑ ตรวจสอบพบความเสียหายบริเวณดังกล่าว เบื้องต้นได้นำอุปกรณ์แท่งแบรีเออร์และกรวยจราจรไปวางป้องกันไว้แล้ว พร้อมทั้งได้แจ้งกองช่างทราบเพื่อสำรวจออกแบบ ซ่อมแซม และมีรายงานเสนอให้ผู้บังคับบัญชาทราบเพื่อพิจารณาสั่งการตามลำดับแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑ แต่ยังไม่ได้รับการแก้ไขแต่อย่างใด
๒. รายงานเหตุไหล่ทาง/ถนนชำรุด ในบริเวณซอยสถานีวิทย์ หมู่ที่ ๒ สืบเนื่องจากได้รับคำร้องจากชาวบ้านในหมู่ที่ ๒ ว่าเกิดเหตุน้ำกัดเซาะถนนและไหล่ทางถนน ในซอยสถานีวิทย์ เกรงจะเกิดอันตรายต่อผู้ใช้ถนนได้ งานป้องกันจึงได้จัดวางแนว ป้องกัน โดยแท่งแบรีเออร์และกรวยจราจรไปวางป้องกันไว้เบื้องต้นแล้ว พร้อมทั้งได้แจ้งกองช่างทราบเพื่อสำรวจออกแบบ ซ่อมแซม และมีรายงานเสนอให้ผู้บังคับบัญชาทราบเพื่อพิจารณาสั่งการตามลำดับแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ แต่ยังไม่ได้รับการแก้ไขแต่อย่างใด
๓. รายงานเหตุคอสะพานบ้านยา หมู่ที่ ๖ ชำรุด สืบเนื่องจากได้รับคำร้องจากประธานสภา ให้จัดวางแนวป้องกัน และติดป้ายประชาสัมพันธ์แจ้งเตือนการใช้รถใช้ถนนบริเวณดังกล่าว เนื่องจากเกิดเหตุคอสะพานชำรุด ดังนั้น งานป้องกันพร้อมด้วยเทศกิจ ได้ลงพื้นที่จัดวางอุปกรณ์ป้องกัน พร้อมทำป้ายประชาสัมพันธ์ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ ขณะนี้ได้มอบหมายให้มีการตรวจสอบทุกวันแล้ว จึงขอรายงานให้พิจารณาจัดหางบประมาณซ่อมแซมต่อไป

ประธาน

ถนน ไหล่ทาง และคอสะพานที่ชำรุดทั้งหมดนี้ เหตุเกิดจากน้ำกัดเซาะ ซึ่งเกิดมานานแล้ว เป็นปัญหาซ้ำซาก หากจะใช้งบกลางในการซ่อมแซมจะได้หรือไม่

ปลัดเทศบาล การก่อสร้างที่เป็นสิ่งถาวร ไม่ว่าจะจากเหตุข้าชากหรือไม่ก็ตาม ตามระเบียบการใช้เงิน
สำรองจ่าย งบกลาง จะไม่สามารถดำเนินการได้ เพราะวัตถุประสงค์ของการใช้งบกลาง
สำรองจ่าย เป็นเพียงเพื่อการบรรเทาสาธารณภัยเบื้องต้นเท่านั้น

ประธาน ถ้าเช่นนั้น ให้ฝ่ายแผนฯ ไปเร่งทำประชุมประชาคมหมู่บ้าน เพื่อให้มีการเสนอโครงการ
เหล่านี้ และโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนเข้ามาในแผน แล้วปรับแผนเพิ่มเติม เพื่อให้
สามารถใช้งบประมาณจ่ายขาดเงินสะสมในการแก้ไขปัญหาต่อไป หากปล่อยทิ้งไว้จะ
ทำให้เกิดปัญหาตามมาได้ แล้วขอมอบหมายกองช่างเร่งรัดสำรวจ ออกแบบ และ
ประมาณการราคาให้แล้วเสร็จโดยเร่งด่วน เพื่อฝ่ายแผนจะได้ไปบรรจุในเล่ม นำเข้าที่
ประชุมคณะกรรมการสนับสนุน และคณะกรรมการพัฒนา พิจารณาให้ความเห็นชอบ
ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒ และจะได้เสนอให้สภาพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม ให้
ทันในวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๒ นี้ต่อไป ขอให้ที่ประชุมพิจารณา
เห็นชอบ

๒.๓ เรื่องการจัดโครงการแข่งขันศรีสุนทรมินิมาราธอน ครั้งที่ ๖


ประธาน สำหรับเรื่องนี้ ขอมอบหมายให้รองชัยศักดิ์ ไปประชุมนอกรอบกับหัวหน้างานทุกฝ่าย
ก่อน แล้วค่อยนำมาเข้าที่ประชุมบริหารต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น

ประธาน ท่านใดมีเรื่องจะแจ้งในที่ประชุมอีกบ้าง หากไม่มีขอลเลิกการประชุม
เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ  ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางสาวสุจินดา กองแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางตี๋วรรณ์ ตันพงศ์เจริญ)
ปลัดเทศบาล