



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลศรีสุนทร

ที่ ภก ๕๓๐๐๑/

วันที่ ๐๙ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานที่ปลัดมอบอำนาจให้รองปลัดเทศบาลตำบลปฏิบัติราชการแทน

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลศรีสุนทร

เพื่อให้การบริหารกิจการภายในเทศบาลตำบลศรีสุนทร เป็นไปด้วยความคล่องตัว รวดเร็ว และลดขั้นตอนในการปฏิบัติราชการ และมีประสิทธิภาพการกระจายอำนาจการตัดสินใจ และกระจายความรับผิดชอบเพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ ประกอบกับมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๒๖๔ และข้อ ๒๖๖ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดภูเก็ต(ก.ท.จ.ภูเก็ต) เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน จึงมอบอำนาจให้รองปลัดเทศบาลตำบลศรีสุนทรปฏิบัติราชการแทน โดยมอบหมายให้ นายธนภัท ประทีป ณ ถ้างรองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๔๑-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ ปฏิบัติราชการแทนในนามของ ปลัด โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการแทนในการลงนามอนุมัติฎีกาเบิกจ่ายเงิน งบบุคลากร งบดำเนินงาน สำหรับงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท การปฏิบัติราชการแทนตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ภายในวงเงินอนุมัติไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท และการอนุญาตการใช้รถทุกประเภทในหน่วยงานเทศบาล คือ

๑. กองช่าง
๒. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โดยไม่ต้องเสนอผ่านปลัด เว้นแต่เรื่องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล งานนโยบายของกระทรวง กรม จังหวัด หรือเรื่อง que เห็นว่าเป็นปัญหาสมควรเสนอปลัดเทศบาลพิจารณาก่อน

การพิจารณาเสนอความเห็นหนังสือราชการ จากกระทรวง กรม จังหวัด ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการปฏิบัติราชการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรี ให้พิจารณาเสนอความเห็นผ่านปลัดเพื่อรับทราบก่อนนำเสนอผู้บริหารเทศบาลตำบลศรีสุนทร ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของรองปลัดเทศบาล ในการพิจารณาว่าเรื่องใดเป็นปัญหาที่สมควรเสนอปลัดเทศบาล

ในกรณีรองปลัดเทศบาลตำบลศรีสุนทรที่ได้รับมอบหมาย หรือรับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลศรีสุนทร ให้รายงานผลการปฏิบัติราชการอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เมื่อสิ้นปีงบประมาณ

ดังนั้น จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานที่ปลัดมอบอำนาจให้รองปลัดเทศบาลตำบลศรี
สุนทรปฏิบัติราชการแทนและรายงานให้ปลัดเทศบาลตำบลศรีสุนทรทราบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เมื่อสิ้น
ปีงบประมาณ รายละเอียดปรากฏตามแบบรายงานที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายธนภัท ประทีป ณ ถลาง)
รองปลัดเทศบาลตำบลศรีสุนทร

ค.จ.พ.ว.



(นางตัวรัตน์ คันทวงศ์เจริญ)
ปลัดเทศบาลตำบลศรีสุนทร

**รายงานผลการปฏิบัติงานที่จัดมอบอำนาจให้รองปลัดเทศบาลตำบลศรีสุนทรปฏิบัติราชการแทน
ตามคำสั่งเทศบาลตำบลศรีสุนทร ที่ ๒๒๒/๒๕๖๑ ลง.๒๓ เม.ย.๖๑ และคำสั่งที่ ๔๘/๒๕๖๔ ลง.๒๙ ม.ค.๖๔**

นางตัวรัตน์ ต้นพงศ์เจริญ ตำแหน่งปลัดเทศบาลตำบลศรีสุนทร (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๔๑-๒-๐๐-๑๑๑๑-๐๐๑ มอขอำนาจ
ให้ นายธณรัช ประทีป ณ ถลาง (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๔๑-๒-๐๐-๑๑๑๑-๐๐๒ ปฏิบัติราชการแทน ในโดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติ
ราชการแทนในการลงนามอนุมัติฎีกาเบิกจ่ายเงิน งบประมาณ งบบุคลากร งบดำเนินงาน สำหรับลงทุนค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท การปฏิบัติ
ราชการแทนตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
๒๕๖๐ ภายในวงเงินอนุมัติไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท ของกองช่างและกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

อำนาจที่มอบ	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	หมายเหตุ
<p>กองช่าง การลงนามอนุมัติฎีกาเบิกจ่ายเงิน งบประมาณ การลงนามอนุมัติฎีกาเบิกจ่ายเงิน งบบุคลากร งบดำเนินงาน สำหรับลงทุนค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท การปฏิบัติราชการแทนตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ภายในวงเงินอนุมัติไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท</p>	<p>กองช่าง ตรวจสอบความถูกต้องตามระเบียบของเอกสารและพิจารณาขออนุมัติฎีกาเบิกจ่ายเงิน งบบุคลากร งบดำเนินงาน สำหรับลงทุนค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท การปฏิบัติราชการแทนตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ภายในวงเงินอนุมัติไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาทของกองช่าง</p>	<p>ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายสำเร็จคล่อง</p>
<p>การอนุญาตการใช้รถทุกประเภทของกองช่าง</p>	<p>ตรวจสอบการขออนุญาตการใช้รถทุกประเภทก่อนนำเสนอผู้บริหารต่อไป</p>	<p>ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายสำเร็จคล่อง</p>

อำนาจที่มอบ	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	หมายเหตุ
<p>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <p>การลงนามอนุมัติเบิกจ่ายเงิน งบประมาณ การดำเนินงาน สำหรับงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท การปฏิบัติราชการแทนตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบปฏิบัติการตรวจการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ภายในวงเงินอนุมัติไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท</p> <p>การอนุมัติการใช้รถทุกประเภทของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>	<p>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <p>ตรวจสอบความถูกต้องตามระเบียบของเอกสารและพิจารณาขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน งบบุคลากร งบดำเนินงาน สำหรับงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท การปฏิบัติราชการแทนตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบการตรวจการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ภายในวงเงินอนุมัติไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาทของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <p>การตรวจสอบการขออนุมัติการใช้รถทุกประเภท ก่อนนำเสนอผู้บริหารต่อไป</p>	<p>ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายสำเร็จลุล่วง</p>

เสนอเพื่อรายงาน



(นายธนภัท ประทีป ณ ถลาง)

รองปลัดเทศบาลตำบลศรีสุนทร

ตรวจสอบความถูกต้อง



(นางตัวรัตน์ ต้นพงศเจริญ)

ปลัดเทศบาลตำบลศรีสุนทร