



ประกาศเทศบาลตำบลศรีสุนทร

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการเก็บกวาดขยะถนนสายหลัก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เทศบาลตำบลศรีสุนทร มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการเก็บกวาดขยะถนนสายหลัก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๘๔,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าแสนแปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้ผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลตำบลศรีสุนทร ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

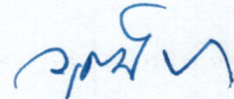
ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอซื้อเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ ๕๐๐.๐๐ บาท ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านทางธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่

๑๔ กันยายน ๒๕๖๓ โดยดาวนโหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ภายหลังจาก
ชำระเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.srisunthon.go.th หรือ www.gprocurement.go.th
หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๗๖๖๑๗๘๐๓-๔ ต่อ ๑๓ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายวรวิทย์ ทองยศ)

นายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ซื้อเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๔๒/๒๕๖๓

การจ้างโครงการเก็บกวาดขยะถนนสายหลัก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ตามประกาศ เทศบาลตำบลศรีสุนทร

ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลศรีสุนทร ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "เทศบาล" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการ เก็บกวาดขยะถนนสายหลัก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ ในเขต เทศบาลตำบลศรีสุนทร บริเวณถนนสายต่างๆ พื้นที่ประมาณ ๒๕,๔๐๐ ตารางเมตร ๑.ถนนสายเทพกระษัตรี หมายเลข ๔๐๒ (ขาเข้า-ขาออก) รวมระยะทาง ๑๓,๒๐๐ ตารางเมตร ๒.ถนนสายอนุสาวรีย์-ป่าคลอก หมายเลข ๔๐๒๕ (ฝั่งซ้ายขวา) รวมระยะทาง ๑๓,๒๐๐ ตารางเมตร ๓.ถนนสายอนุสาวรีย์-เชิงทะเล หมายเลข ๔๐๒๗ (ฝั่งซ้ายขวา) รวมระยะทาง ๑๐,๖๐๐ ตารางเมตร โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญามาตรฐานหน่วยงาน
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาล ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีไม่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาบัตรประชาชน

(๔.๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

(๔.๓) สำเนาทะเบียนพาณิชย์

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๖๕ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก เทศบาล ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้

ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่เทศบาลผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และเทศบาลจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงานเว้นแต่เทศบาลจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของเทศบาล

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้

จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เทศบาลจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ เทศบาล จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการ

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่เทศบาลกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ เทศบาลสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของเทศบาล

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาล มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ เทศบาลมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ เทศบาลทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของเทศบาลเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งเทศบาลจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิตบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาล จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ เทศบาล มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาล

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาเทศบาล อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับเทศบาล ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกัน สัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้เทศบาลยึดถือไว้ในขณะ ทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่เทศบาล โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งเทศบาล ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เทศบาลจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา และคณะกรรมการฯ ได้ตรวจรับงานไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา และคณะกรรมการฯ ได้ตรวจรับงานไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา และคณะกรรมการฯ ได้ตรวจรับงานไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑-๓๑ มกราคม ๒๕๖๔ ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา และคณะกรรมการฯ ได้ตรวจรับงานไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ในวันที่

๑-๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา และคณะกรรมการฯ ได้ตรวจรับงานไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๘ วัน

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา และคณะกรรมการฯ ได้ตรวจรับงานไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑-๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา และคณะกรรมการฯ ได้ตรวจรับงานไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา และคณะกรรมการฯ ได้ตรวจรับงานไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา และคณะกรรมการฯ ได้ตรวจรับงานไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑-๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา และคณะกรรมการฯ ได้ตรวจรับงานไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา และคณะกรรมการฯ ได้ตรวจรับงานไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมด ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และเทศบาล ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเทศบาล จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อย

กว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่เทศบาลได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิม ภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ เทศบาลได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อเทศบาลได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม ประกฏราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการ พาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช่เรือ ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเทศบาลได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทาง ราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ เทศบาลจะรับหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน การยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกหรือให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ เทศบาลสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตาม ความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของเทศบาล คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิ เรียกหรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ เทศบาล อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียก ร้องค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะ ทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมี

ผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาล หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

เทศบาล สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับเทศบาล ไว้ชั่วคราว

เทศบาลตำบลศรีสุนทร

๓ กันยายน ๒๕๖๓

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
โครงการเก็บกวาดขยะถนนสายหลัก ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลศรีสุนทร
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

บทนำ

การรักษาความสะอาดพื้นที่ในเขตเทศบาลตำบลศรีสุนทร ซึ่งมีพื้นที่รับผิดชอบ ๓๒.๙๕ ตารางกิโลเมตร มีขอบเขตและลักษณะการปฏิบัติงานในการเก็บกวาดรวบรวมขยะมูลฝอย เพื่อส่งเสริมให้เมืองสะอาดเรียบร้อย โดยกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการ จะต้องมีเครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุ อุปกรณ์ และบุคลากรที่กำหนดไว้ตามกรอบอัตราของระเบียบหรือหน่วยงานของรัฐ จึงทำให้อัตราของบุคลากรในงานด้านรักษาความสะอาดถูกจำกัดด้วยระเบียบ กฎหมาย ไม่เพียงพอต่อปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น ก่อให้เกิดผลกระทบต่อความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของท้องถิ่น

ดังนั้นเทศบาลตำบลศรีสุนทร จึงพิจารณาเห็นว่าการรักษาความสะอาดบริเวณถนนสายหลักเป็นสิ่งสำคัญที่ต้องได้รับการดูแล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความรวดเร็วในการแก้ไขปัญหาด้านรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย ซึ่งจะทำให้ประชาชนได้รับการสาธารณสุขอย่างครอบคลุม รวดเร็ว จึงได้เสนอข้อกำหนดให้เอกชนเข้าดำเนินการรักษา ความสะอาดในลักษณะการจ้างเหมาบริการ เพื่อเป็นการบริการสาธารณสุขตามบทบาทและอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรา ๕๐ (๓) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๕๒

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อให้ทัศนียภาพริมถนนมีความสวยงามเป็นระเบียบเรียบร้อย
- ๑.๒ เพื่อให้ริมถนนมีความสะอาดเรียบร้อยอยู่เสมอ
- ๑.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการรักษาความสะอาดให้ดียิ่งขึ้น

๒. ขอบเขตงานและลักษณะงานที่ต้องดำเนินการ

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานตามขอบเขตการจ้างรักษาความสะอาดให้มีประสิทธิภาพ ดังต่อไปนี้

- ๒.๑ จัดหาพนักงานทำความสะอาดให้เพียงพอในการปฏิบัติงานตามสัญญา
- ๒.๒ จัดหาอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ที่มีประสิทธิภาพให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานและไม่ก่อให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมตามสัญญา
- ๒.๓ จัดหาวัสดุสิ้นเปลืองให้เพียงพอในการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาดำเนินงานตามสัญญา
- ๒.๔ ต้องมีเครื่องมือสื่อสาร ซึ่งสามารถติดต่อสื่อสารได้สะดวกและรวดเร็ว
- ๒.๕ กวาดรวบรวมขยะ บริเวณทางเท้า ที่หรือทางสาธารณะ ใกล้เคียง ในเขตความรับผิดชอบตามสัญญาจ้างให้สะอาด และใส่ถุงขยะนำไปทิ้งยังจุดที่เทศบาลกำหนด

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นางสาวณมล ประดิษฐ์เสรี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายขวลิต ชุมพูนพิงษ์)

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาววราภรณ์ สุขนาวา)

๒.๖ เก็บกวาดขยะมูลฝอยทุกประเภท รวมถึงขยะที่เกิดขึ้นเป็นครั้งคราว เช่น เศษวัสดุ หิน ดิน ทราย กิ่งไม้ ฯลฯ ในเขตพื้นที่งานจ้างทั้งหมด รวมทั้งรวมใส่ภาชนะ และนำไปตั้งวางบริเวณที่รถขยะสามารถดำเนินการเก็บขนได้สะดวก

๒.๗ เก็บกวาดขยะติดค้างตามช่องระบายน้ำ รางระบายน้ำฝาเปิด ตะแกรงดักขยะ รางดินชั่วคราว (ยกเว้นคลอง) ในเขตรับผิดชอบของถนนที่กำหนดตามสัญญาจ้างให้เกิดความสะอาดตลอดเวลา

๒.๘ จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำเดือน และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนเสนอเทศบาลฯ

๒.๙ งานอื่นๆ ที่ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงและบันทึกแนบท้ายสัญญาที่มีขึ้นในขณะที่ทำสัญญาหรือจะมีขึ้นเมื่อคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายเห็นพ้องกัน

๓. รายละเอียดของงาน

๓.๑ บุคลากร ผู้รับจ้างต้องจัดหาบุคลากรให้เพียงพอตามสัญญา จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน และต้องปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วย พ.ร.บ.แรงงานฯ และ พ.ร.บ. ประกันสังคม โดยมีบุคลากรประกอบด้วย

(๑) ผู้ควบคุมงาน

จำนวน ๑ คน

(๒) คนงานเก็บกวาดขยะ

จำนวน ๔ คน

๓.๒ รายละเอียดและลักษณะการปฏิบัติงาน

(๑) งานกวาดขยะมูลฝอย

- ผู้รับจ้าง ต้องจัดให้มีพนักงานปฏิบัติงานเก็บกวาดขยะมูลฝอย รวมถึงเศษหิน ดิน ทราย ใบไม้ ใบหญ้า ฯลฯ บนถนน ทางเท้า ไหล่ทางสาธารณะ ที่หรือทางสาธารณะ ในเขตพื้นที่งานจ้างให้เพียงพอเป็นไปตามสัญญาจ้าง ให้สะอาดเรียบร้อย โดยไม่ให้มีเศษขยะตกค้างในพื้นที่ตามสัญญาจ้าง

- การเก็บกวาดขยะมูลฝอย ต้องทำการรวบรวมและเก็บขยะมูลฝอยใส่ถังขยะหรือถุงดำ ทำการผูกมัดปากถุงให้เรียบร้อย และจัดวางในจุดที่เทศบาลกำหนด เพื่อรอการเก็บขน โดยป้องกันไม่ให้ขยะปลิวหรือเียราดออกมานอกถังขยะและดูแลรอบถังขยะให้สะอาดอยู่เสมอ

- ต้องเก็บกวาดขยะมูลฝอยและเศษวัสดุต่างๆ ที่ติดค้างตามช่องระบายน้ำ ตะแกรงดักขยะ ให้สะอาดไม่ให้กีดขวางการระบายน้ำ รวมถึงการดูแลทางระบายน้ำชั่วคราว (รางดิน) ขนาดเล็กตามถนน ให้น้ำระบายได้สะดวกด้วย

- ต้องไม่กวาดขยะมูลฝอยหรือวัสดุอื่นใด ลงในรางระบายน้ำโดยเด็ดขาด

- ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาน้ำมันเชื้อเพลิง เครื่องมือ อุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน เช่น ไม้กวาด ที่โกยขยะ ถุงดำ ฯลฯ ด้วยทุนทรัพย์ของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น เว้นแต่พื้นที่ที่ทางเทศบาลฯ กำหนดให้ปฏิบัติงานร่วมกัน

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางสาวณฤมล ประดิษฐ์เสรี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายขวลิต ชุมพุมิพงษ์)

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ

(นางสาววราภรณ์ สุขนาวา)

- ผู้รับจ้าง ต้องให้พนักงานกวาดขยะมูลฝอย สวมใส่ชุดสุภาพ และสวมใส่เสื้อสะท้อนแสงขณะปฏิบัติงาน

- กรณีผู้รับจ้างทำให้ทรัพย์สินของผู้อื่นเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น และจะต้องชดเชยให้แล้วเสร็จโดยเร็ว หากไม่สามารถชดเชยได้ตามกำหนด ผู้ว่าจ้างสามารถหักจากเงินค่าจ้างในเดือนนั้นๆ ได้

- ผู้ว่าจ้าง จะไม่รับผิดชอบในกรณีที่คนงานของผู้รับจ้างได้รับอันตรายขณะปฏิบัติงาน หรือเครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์ต่าง ๆ เกิดชำรุดเสียหาย หรือสูญหายแต่ประการใดทั้งสิ้น

- ผู้ว่าจ้างจะประเมินผลการปฏิบัติงานทุกๆ ๓ เดือน หากผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ตกลงจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาจ้างได้ โดยไม่ถือว่าผู้ว่าจ้างผิดสัญญา และผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบก่อนบอกเลิกสัญญา ๑ เดือน

(๒) งานอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามขอบเขตงานลักษณะงานจ้างตามสัญญา

- กรณี เกิดเหตุฉุกเฉินที่ไม่ได้คาดหมายไม่ว่าจากสาเหตุใด ทำให้ถนน ทางเท้า เช่น มีขยะมูลฝอย หิน ดิน ทราย ตกหล่นบนถนน ทางเท้า ผู้รับจ้างต้องรีบเข้าดำเนินการแก้ไขทันที และต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย (ถ้ามี)

- กรณี ที่เทศบาลตรวจสอบพบความไม่เรียบร้อย หรือความบกพร่องของงานจ้าง และแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขทันที

- กรณี ขยะที่เกินความสามารถของแรงงานกวาดขยะ ซึ่งจำเป็นต้องใช้เครื่องจักรเข้าช่วยเหลือ ให้แจ้งผู้ว่าจ้าง เพื่อพิจารณาเข้าไป เพื่อแก้ไขสถานการณ์โดยทันที หากผู้ว่าจ้างพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้แรงงานดำเนินการได้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเองโดยไม่ชักช้า

- ในการปฏิบัติงานผู้รับจ้างจะต้องคำนึงถึงความปลอดภัย และจะต้องไม่เป็นการกีดขวางหรือเกิดความไม่สะดวกแก่การจราจร

- ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดจากการปฏิบัติงานทุกกรณี โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

๓.๓ การรายงาน ผู้รับจ้างจะต้องรายงานผลการปฏิบัติงาน โดยจัดให้มีโทรศัพท์ติดต่อให้สะดวกและต้องแจ้งให้ทางเทศบาลทราบเกี่ยวกับผู้ควบคุมงาน เพื่อการประสานที่สะดวก รวดเร็ว และต้องรายงานดังนี้

(๑) จัดทำรายงานโดยผู้รับจ้างจัดเก็บไว้เองพร้อมที่จะตรวจสอบได้

(๒) รายงานประจำเดือน ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานประจำเดือนส่งให้เทศบาลฯ จำนวน ๑ ชุด ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางสาวนฤมล ประดิษฐ์เสรี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายขวลิต ชุมพุดพิงษ์)

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ

(นางสาววราภรณ์ สุขนาว่า)

ส่วนที่ ๑ รายการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยบุคลากรที่รับผิดชอบแต่ละงาน รายละเอียดของงานที่ปฏิบัติ และปัญหาอุปสรรค

ส่วนที่ ๒ สรุปภาพถ่ายกิจกรรม ก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และหลังดำเนินการ

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ในเขตเทศบาลตำบลศรีสุนทร บริเวณถนนสายต่างๆ พื้นที่ประมาณ ๒๕,๔๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ถนนสายเทพกระษัตรี หมายเลข ๔๐๒ (ขาเข้า-ขาออก) รวมระยะทาง ๑๓,๒๐๐ ตารางเมตร
๒. ถนนสายอนุสาวรีย์-ป่าคลอก หมายเลข ๔๐๒๕ (ฝั่งซ้ายขวา) รวมระยะทาง ๑,๖๐๐ ตารางเมตร
๓. ถนนสายอนุสาวรีย์-เชิงทะเล หมายเลข ๔๐๒๗ (ฝั่งซ้ายขวา) รวมระยะทาง ๑๐,๖๐๐ ตารางเมตร

๖.งบประมาณ/ราคาจ้าง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (โครงการเก็บกวาดขยะถนนสายหลัก) ตั้งไว้ ๑,๑๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)

๗. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑. เป็นนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดา ที่มีอาชีพรับจ้างที่ตกลงราคาดังกล่าว
๒. ไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อเป็นผู้ทำงานของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ในขณะยื่นซองเสนอราคา โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากทางราชการในการสรรหาผู้รับจ้างตามหนังสือเชิญชวนฉบับนี้
๓. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิความคุ้มกันเช่นนั้น
๔. เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการเสนอราคาของเทศบาลตำบลศรีสุนทร
๕. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่เทศบาลตำบลศรีสุนทร ณ วันที่ เสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน ราคาอย่างเป็นธรรมในการตกลงราคาครั้งนี้

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางสาวนฤมล ประดิษฐ์เสรี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายชวลิต ชุมพูนพิทักษ์)

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ

(นางสาววรารักษ์ สุขนาว่า)

๖. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคา และห้ามทำสัญญาตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ (กพพ.) กำหนด

๘. แผนดำเนินการข้อเสนอในการปฏิบัติงาน

- ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการปฏิบัติงานและตารางปฏิบัติงานในแต่ละเดือน โดยต้องกำหนดตัวบุคคลที่รับผิดชอบในแต่ละพื้นที่ เพื่อทำหน้าที่กวาดขยะ ครอบคลุมพื้นที่งานจ้างตามสัญญาไม่ให้เกิดความสกปรก ให้เทศบาลตำบลศรีสุนทรและผู้ควบคุมงาน ทราบล่วงหน้า

๙. การเสนอผลงาน และรายงานประจำเดือน

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อกำหนดและต้องเสนอผลการปฏิบัติงานเมื่อส่งงานงวด เดือนละ ๑ ครั้ง อย่างน้อยต้องมีรายละเอียด ดังนี้

๙.๑ ข้อสัญญาจ้าง สำเนาข้อกำหนดรายงาน ผู้ควบคุมงาน กรรมการตรวจการจ้าง

๙.๒ รายงานดำเนินงานตามแผนและการแก้ไขปัญหา

๙.๓ สรุปปัญหาแนวทางแก้ไขและข้อเสนอแนะ

๙.๔ ภาคผนวกอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น รายงานการประชุม เป็นต้น

๑๐. การร้องเรียน

ในกรณีที่ได้รับคำร้องเรียนจากประชาชนในพื้นที่ และผู้ควบคุมงานหรือคณะกรรมการตรวจการจ้างตรวจพบว่าการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของงานให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง โดยผู้ว่าจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และจะต้องแจ้งให้ผู้ควบคุมงานหรือคณะกรรมการตรวจการจ้างทราบภายหลังดำเนินการแล้วเสร็จ เพื่อเข้าตรวจสอบความเรียบร้อยอีกครั้ง

๑๑. การจ่ายเงิน

๑๑.๑ กำหนดการจ่ายค่าจ้างประจำงวดเป็นรายงวด/เดือน เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานตามข้อกำหนดเสร็จสิ้น ในแต่ละเดือน โดยเสนอเป็นรายงานต่อคณะกรรมการตรวจการจ้าง และคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับงานจ้างแล้ว

๑๑.๒ การจ่ายเงินงวดสุดท้ายและคืนเงินประกันสัญญาเมื่อผู้รับจ้างส่งงานงวดสุดท้ายเสร็จสิ้นตามสัญญาแล้ว

๑๒. ค่าปรับ

ในรอบงวดงานประจำเดือน หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติงานให้เรียบร้อยตามสัญญา และผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้แก้ไข ผู้รับจ้างจะต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จ และจะต้องชำระค่าปรับเท่ากับค่าจ้างเฉลี่ยรายวันรวมกับค่าปรับตามสัญญา ซึ่งเทศบาลฯ กำหนด โดยนับวันปรับจากวันที่แจ้งค่าปรับและปรับเป็นรายวัน จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้แก้ไขงาน เรียบร้อยแล้ว โดยหักค่าปรับจากค่าจ้างในงวด (เดือน) นั้น

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางสาวนฤมล ประดิษฐ์เสรี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายขวลิต ชุมพูนพิพงษ์)

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ

(นางสาววราภรณ์ สุขนาว่า)

๑๓. รายละเอียดอื่นๆ

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่เป็นตัวแทนของผู้ว่าจ้าง ในการเข้าตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานของผู้รับจ้าง เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดและสัญญาจ้าง

อนุมัติให้ใช้ข้อกำหนดการจ้าง (TOR) นี้เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

(ลงชื่อ)ประธานกรรมการ

(นางสาวนฤมล ประดิษฐ์เสรี)

(ลงชื่อ)กรรมการ

(นายขวลิต ชุมพุดพิพงษ์)

(ลงชื่อ)กรรมการและเลขานุการ

(นางสาววราภรณ์ สุขนาวา)

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ.....

(ลงชื่อ)

(นายวรวิทย์ ทรงยศ)

นายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร

ภาคผนวก (แผ่นที่ ๑)

๑. ประมาณการค่าบุคลากร ตามโครงการเก็บกวาดขยะถนนสายหลัก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ลำดับ	รายการ	จำนวน (คน)	ค่าจ้าง (บาท)	ระยะเวลา		ราคารวม ทั้งสิ้น	หมายเหตุ
				จำนวน	หน่วย		
๑	ค่าจ้างบุคลากร						
	๑.๑ ผู้ควบคุมงาน	๑	๑๕,๐๐๐	๑๒	เดือน	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	ปี ๒๕๖๔ มี ๓๖๕ วัน
	- ค่าทำงานในวันหยุด		๕๐๐	๕๒	วัน	๒๖,๐๐๐.๐๐	
	๑.๒ พนักงานเก็บกวาด	๔	๓๓๖	๓๑๓	วัน	๔๒๐,๖๗๒.๐๐	
	- ค่าทำงานในวันหยุด		๖๗๒	๕๒	วัน	๑๓๔,๗๗๖.๐๐	
รวม		๕				๗๖๖,๔๔๘.๐๐	

การคำนวณค่าจ้างพนักงาน

ผู้ควบคุมงาน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี คิดค่าจ้างเป็นรายเดือน

อ้างอิง : บัญชีกำหนดอัตราค่าตอบแทนผู้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่ ก.พ. ก.จ. ก.ท.

และ ก.อบต. รับรองคุณวุฒิ หรือผู้มีทักษะประสบการณ์

พนักงานเก็บกวาด ไม่กําลังวุฒิการศึกษา คิดค่าจ้างเป็นรายวัน

อ้างอิง : ประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ ๑๐) เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒
มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางสาวนฤมล ประดิษฐ์เสรี)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายชวลิต ชุมพูนพิงษ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ

(นางสาววรารักษ์ สุขนาว่า)

ภาคผนวก (แผ่นที่ ๒)

๒. ประมาณการค่าวัสดุ ตามโครงการเก็บกวาดขยะถนนสายหลัก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ลำดับ	รายการ	ปริมาณ		ราคา	รวมเป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
		จำนวน	หน่วย	(บาท)		
๒	ค่าวัสดุ					
	- ค่าไม้กวาดตัดปลาย	๔๖	อัน	๔๐.๐๐	๓,๘๔๐.๐๐	๒ อัน/คน/เดือน
	- ค่าที่โกยขยะ	๘	อัน	๖๐.๐๐	๔๘๐.๐๐	๒ อัน/คน/ปี
	- ค่าถุงมือยาง	๖๐	กล่อง	๑๓๐.๐๐	๗,๘๐๐.๐๐	๕ กล่อง/เดือน
	- ค่าถุงดำ	๗๓๐	กก.	๔๐.๐๐	๒๙,๒๐๐.๐๐	๒ กก./วัน
	- ค่าเสื่อสะท้อนแสง	๘	ตัว	๑๔๐.๐๐	๑,๑๒๐.๐๐	๒ ตัว/คน/ปี
	- ค่ารองเท้าบูท	๘	คู่	๑๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐	๒ คู่/คน/ปี
	- ค่าเสื้อกันฝน	๔	ตัว	๑๕๐.๐๐	๖๐๐.๐๐	๑ ตัว/คน/ปี
	- ค่าผ้าปิดจมูก	๑๔๖๐	ผืน	๕.๐๐	๗,๓๐๐.๐๐	๑ ผืน/คน/วัน
	- ค่าวัสดุสำนักงาน/รายงาน			๕๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	คิดแบบเหมา
รวม					๕๗,๑๔๐.๐๐	

ค่าวัสดุ : ประมาณการซื้อวัสดุตามราคาท้องตลาด

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางสาวนฤมล ประดิษฐ์เสรี)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายขวลิต ชุมพุมพิพงษ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นางสาววราภรณ์ สุขนาวา)

ภาคผนวก (แผ่นที่ ๓)

๓. ประมาณการค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ตามโครงการเก็บกวาดขยะถนนสายหลัก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา	ระยะเวลา	ราคารวม ทั้งสิ้น	หมายเหตุ
				(บาท)	(เดือน)		
๓	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถสำหรับใช้ ในการปฏิบัติงาน	๑๔๖๐	ลิตร	๒๒.๑๒	๑๒	๓๒,๒๔๕.๒๐	
รวม						๓๒,๒๔๕.๒๐	

ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง : อ้างอิงราคาน้ำมันเชื้อเพลิง ในเขตพื้นที่อำเภอกลาง จังหวัดภูเก็ต ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางสาวนฤมล ประดิษฐ์เสรี)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายขวลิต ชุมพุมพิพงษ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นางสาววราภรณ์ สุขนาวา)

ภาคผนวก (แผ่นที่ ๔)

ประมาณราคากลาง โครงการเก็บกวาดขยะถนนสายหลัก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ลำดับที่	รายการ	รวมเป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าจ้างบุคลากร	๗๖๖,๔๔๘.๐๐	
๒	ค่าวัสดุ	๕๗,๑๔๐.๐๐	
๓	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๓๒,๒๙๕.๒๐	
รวม		๘๕๕,๘๘๓.๒๐	
๔	ค่าดำเนินการ+กำไร ๑๕%	๑๒๘,๓๘๒.๔๘	
คิดเป็นเงินทั้งสิ้น		๙๘๔,๒๖๕.๖๘	
ประมาณราคากลาง		๙๘๔,๐๐๐.๐๐	

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางสาวนฤมล ประดิษฐ์เสรี)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายชวลิต ชุมพูนพิพจน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นางสาววราภรณ์ สุขนาวา)

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

(นายวรวิทย์ ทรงยศ)

นายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ : โครงการเก็บกวาดขยะถนนสายหลัก ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลศรีสุนทร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลศรีสุนทร
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๑,๑๐๐,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓
เป็นเงิน ๙๘๔,๐๐๐.- บาท (-เก้าแสนแปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน-)
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด (๑)
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - ๖.๑ นางสาวนฤมล ประดิษฐ์เสรี
 - ๖.๒ นายชวลิต ชุมพูนพิงษ์
 - ๖.๓ นางสาววราภรณ์ สุขนาวา



บันทึกข้อความ

ด. ๑๔๖/๑๓
๒๗ ส.ค. ๒๕๖๓
๑๖-๑๐๖.
ก ๖ ๘๑ ค.๑ ๖๓

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลศรีสุนทร

ที่ กก.๕๓๐๐๖/๕๑๖

วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างตามโครงการเก็บกวาดขยะถนนสายหลัก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลศรีสุนทร ได้ดำเนินการจัดทำโครงการเก็บกวาดขยะถนนสายหลักของเทศบาลตำบลศรีสุนทร เพื่อเป็นการรักษาความสะอาดของถนน ทางเท้า ทางเดิน และที่สาธารณะให้เป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ บริเวณถนนเทพกระษัตรี, ถนนศรีสุนทร และถนนอนุสาวรีย์ - ป่าคลอก ตำบลศรีสุนทร อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

๑. ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างตามโครงการเก็บกวาดขยะถนนสายหลัก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๒. เบิกจ่ายตาม เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ แผนงานเศษและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการเก็บกวาดขยะถนนสายหลัก เป็นเงิน ๑,๑๐๐,๐๐๐.- บาท

๓. ข้อระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๕๐ (๓)

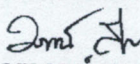
๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๓๓๗ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๓ เรื่อง ข้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน

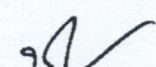
๔. ข้อเสนอแนะ/พิจารณา

๑. เบิกจ่ายตาม เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ แผนงานเศษและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการเก็บกวาดขยะถนนสายหลัก เป็นเงิน ๑,๑๐๐,๐๐๐.- บาท

๒. เพื่อให้การจัดจ้างตามโครงการเก็บกวาดขยะถนนสายหลัก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติจัดจ้างตามโครงการเก็บกวาดขยะถนนสายหลัก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ หากเห็นชอบจะได้มอบหมายให้ฝ่ายพัสดุ กองคลัง ดำเนินการตามระเบียบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบโปรดลงนาม

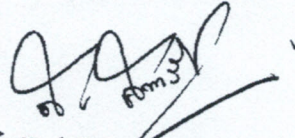

(นางสาววารภรณ์ สุขนาวา)
นักวิชาการสุขาภิบาล


(นายชวลิต ชุมพุดพิงษ์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

/นางสาว....



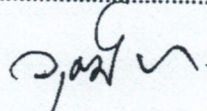
(นางสาวนฤมล ประดิษฐ์เสรี)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



(นางตัวรัตน์ ตันพงศ์เจริญ)
ปลัดเทศบาลตำบลศรีสุนทร

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....



(นายวรวุฒิ ทองยศ)
นายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร

โครงการเก็บกวาดขยะถนนสายหลัก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

การรักษาความสะอาดเรียบร้อยทางสาธารณะเป็นภาระหน้าที่ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จะต้องดูแลให้สะอาดเรียบร้อยอยู่เสมอ และเป็นการสร้างจิตสำนึกให้คนในท้องถิ่นร่วมกันรักษาความสะอาด เพราะหากเป็นการบริหารจัดการของหน่วยงานราชการเพียงฝ่ายเดียวขาดความร่วมมือของภาคประชาชน ผลที่ได้ก็จะไม่ยั่งยืน ประกอบกับจังหวัดภูเก็ต เป็นจังหวัดท่องเที่ยวที่สำคัญของประเทศจังหวัดหนึ่ง หากขาดความสะอาดเรียบร้อยก็จะทำให้ภาพลักษณ์ของจังหวัดภูเก็ตและประเทศไทยเสื่อมเสียได้

ตามหลักการและเหตุผลดังกล่าวข้างต้น เทศบาลตำบลศรีสุนทรในฐานะที่เป็นองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีหน้าที่รักษาความสะอาดของถนนหรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ซึ่งเป็นหน้าที่อย่างหนึ่งตามมาตรา ๕๐ (๓) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๕๒ นั้น

ในการนี้ เทศบาลตำบลศรีสุนทรจึงได้จัดโครงการเก็บกวาดขยะถนนสายหลักขึ้น เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่และพื้นที่ใกล้เคียงเล็งเห็นความสำคัญของการรักษาความสะอาดเรียบร้อยของบ้านเมือง และสร้างจิตสำนึกให้ร่วมกันรักษาความสะอาดในบริเวณท้องถิ่นของตน ตลอดจนการส่งเสริมสนับสนุนการท่องเที่ยวของจังหวัดภูเก็ต

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อรักษาความสะอาดเรียบร้อยของถนน ทางเดิน และที่สาธารณะในเขตพื้นที่ตำบลศรีสุนทร
- ๒.๒ เพื่อสร้างจิตสำนึกแก่ประชาชนในพื้นที่ในการรักษาความสะอาดเรียบร้อยของบ้านเมือง
- ๒.๓ เพื่อปรับภูมิทัศน์บริเวณอนุสาวรีย์ให้สวยงามอยู่เสมอเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวของจังหวัดภูเก็ต

๓. เป้าหมาย

บริเวณถนนเทพกระษัตรีสาย ๔๐๒ , ถนนศรีสุนทรสาย ๔๐๒๗ และถนนอนุสาวรีย์ - ป่าคลอกสาย ๔๐๒๕ อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต

๔. วิธีดำเนินการ

- ๔.๑ ประชุมเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อหาแนวทางในการดำเนินโครงการฯ
- ๔.๒ จัดทำโครงการฯ เพื่อขออนุมัติและออกคำสั่งมอบหมายงาน
- ๔.๓ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ตามระเบียบพัสดุฯ เพื่อดำเนินตามโครงการฯ
- ๔.๔ ดำเนินการตามโครงการฯ ที่กำหนด
- ๔.๕ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๖. สถานที่ดำเนินการ

บริเวณถนนเทพกระษัตรีสาย ๔๐๒ , ถนนศรีสุนทรสาย ๔๐๒๗ และถนนอนุสาวรีย์ - ป่าคลอกสาย ๔๐๒๕ อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต

/๗. งบประมาณ...

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (โครงการเก็บกวาดขยะถนนสายหลัก) งบตั้งไว้ ๑,๑๐๐,๐๐๐.- บาท

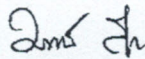
๘. ผู้รับผิดชอบโครงการฯ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลศรีสุนทร

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

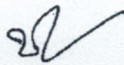
- ๙.๑ ถนนหรือทางเดิน และที่สาธารณะ ในเขตพื้นที่ตำบลศรีสุนทรสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย
- ๙.๒ ประชาชนในเขตพื้นที่ร่วมกันรักษาความสะอาดเรียบร้อย
- ๙.๓ บ้านเมืองเป็นระเบียบเรียบร้อยมากยิ่งขึ้น

ผู้เขียนโครงการ



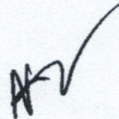
(นางสาววรารัตน์ สุขนาวา)
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

ผู้เสนอโครงการ

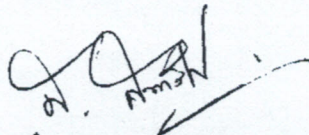


(นายชาลิต ชุมพุมพงษ์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

ผู้พิจารณาโครงการ



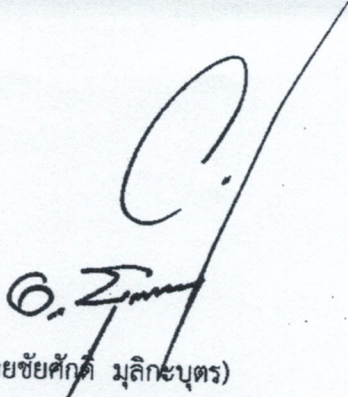
(นางสาวนฤมล ประดิษฐ์เสรี)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



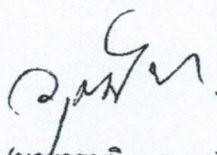
(นางติวรัตน์ ตันพงศ์เจริญ)
ปลัดเทศบาลตำบลศรีสุนทร

/ผู้เห็นชอบ...

ผู้เห็นชอบโครงการ


(นายชัยศักดิ์ มุสิกบุตร)
รองนายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร

ผู้อนุมัติโครงการ


(นายวรวุฒิ ทองยศ)
นายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลศรีสุนทร

ที่ กก.๕๓๐๐๖/๓๕๙

วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำโครงการเก็บกวาดขยะถนนสายหลัก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลศรีสุนทร ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ แผนงานเศษและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลงบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการเก็บกวาดขยะถนนสายหลัก เป็นเงิน ๑,๑๐๐,๐๐๐.- บาท นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เพื่อเป็นการรักษาความสะอาดของถนนสายหลัก ถนนทางเท้า ทางเดินและที่สาธารณะ ของเทศบาลตำบลศรีสุนทร ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยและเกิดประโยชน์กับประชาชนมากที่สุด จึงขออนุมัติจัดทำโครงการเก็บกวาดขยะถนนสายหลัก ดังกล่าว

๓. ขอระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๕๐ (๓) เทศบาลตำบล มีหน้าที่รักษาความสะอาดของถนนหรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๑๗)

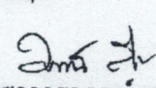
- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว.๓๓๗ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๓ เรื่อง ข้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน

๔. ข้อเสนอแนะ/พิจารณา

เพื่อให้การจัดทำโครงการเก็บกวาดขยะถนนสายหลัก ภายในเขตเทศบาลตำบลศรีสุนทร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรพิจารณาอนุมัติดำเนินการโครงการดังกล่าวตามระเบียบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

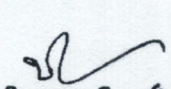

(นางสาววรรณ สุขนาวา)

นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

(นายธนภัท ประทีป ณ ถลาง)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน

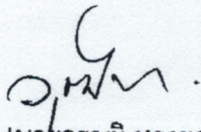
ปลัดเทศบาลตำบลศรีสุนทร


(นายชวลิต ชุมพุกพิงษ์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข


(นางสาวนฤมล ประดิษฐ์เสรี)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม


(นายวรวุฒิ ทองยศ)

นายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร

17/8/๖๓